



## Polycom® SoundStation® IP 6000

### Guida rapida dell'utente

Funzionalità di base del telefono  
Personalizzazione del telefono

Applicabile ai telefoni che eseguono  
SIP 3.0.2 o versioni successive.

Per informazioni dettagliate, vedere la  
*Guida dell'utente del telefono SoundStation  
IP 6000* disponibile all'indirizzo:

<http://support.polycom.com/voice>

© 2013, Polycom, Inc. Tutti i diritti riservati. POLYCOM®, il logo Polycom e i nomi e i simboli associati ai prodotti di Polycom sono marchi e/o marchi di servizio di Polycom, Inc. e sono marchi registrati e/o Common Law negli Stati Uniti e in altri paesi. Tutti gli altri marchi sono di proprietà dei rispettivi proprietari. Nessuna parte del presente documento può essere riprodotta o trasmessa, in alcuna una forma o con qualsiasi mezzo, per uno scopo diverso dall'uso personale del destinatario, senza l'espressa autorizzazione scritta di Polycom.

## FUNZIONALITÀ DI BASE DEL TELEFONO

### Esecuzione di chiamate

Premere , comporre il numero di telefono, quindi premere il tasto funzione **Invia**.

### Risposta a una chiamata

Premere il tasto funzione **Rispondi**.  
Per ignorare una chiamata in arrivo,  
premere il tasto funzione **Respinto**.

*Per evitare che il telefono squilli, attivare la funzionalità **Non disturbare**. Vedere **Uso della funzione Non disturbare**.*

### Termine di una chiamata

Durante una chiamata, premere o il tasto funzione **Fine chiamata**.

### Esclusione dell'audio del microfono

Durante una chiamata, premere .  
Se sono in uso microfoni esterni, è inoltre possibile premere sui microfoni. Gli indicatori LED della console lampeggeranno in rosso.

Con il microfono disattivato, è possibile ascoltare tutti gli altri partecipanti, ma questi non saranno in grado di ricevere l'audio.

Per disabilitare la disattivazione del microfono, premere di nuovo .

### Attesa e ripristino di una chiamata

Durante una chiamata, premere il tasto funzione **Attesa**. Gli indicatori LED della console lampeggiano in rosso.

Premere il tasto funzione **Riprendere** per riprendere la chiamata.

### Chiamata all'ultimo numero composto

Per chiamare l'ultimo numero composto, premere .

### Trasferimento di chiamata

**Per trasferire una chiamata:**

1. Durante una chiamata, premere il tasto funzione **Trasferim**. La chiamata attiva viene messa in attesa.
2. Comporre il numero del partecipante al quale si desidera trasferire la chiamata, quindi premere il tasto funzione **Invia** .  
Per annullare il trasferimento prima della connessione della chiamata, premere il tasto funzione **Cancella**. La chiamata originale viene ripristinata.
3. Quando viene emesso il segnale di richiamata o dopo avere parlato con il secondo partecipante, premere il tasto funzione **Trasferim**.

*È possibile trasferire automaticamente la chiamata senza parlare al secondo partecipante. Dopo avere completato il punto 1, premere il tasto funzione **Inoltro cieco**. Quindi completare il punto 2.*

### Inoltro delle chiamate

**Per abilitare l'inoltro delle chiamate:**

1. Dal display inattivo, premere il tasto funzione **Deviazione**.
2. Selezionare il tipo di inoltro che si desidera abilitare:
  - **Sempre**: Per inoltrare tutte le chiamate in arrivo.
  - **Nessuna risposta**: Per inoltrare tutte le chiamate in arrivo senza risposta.
  - **Occupato**: Per inoltrare le chiamate in arrivo quando è già in corso una chiamata.
3. Inserire un numero a cui inoltrare le chiamate. Per Nessuna risposta, immettere il numero di squilli al termine dei quali eseguire l'inoltro.
4. Premere il tasto funzione **Attivato**.

**Per disabilitare l'inoltro delle chiamate:**

1. Dal display inattivo, premere il tasto funzione **Deviazione**.
2. Selezionare il tipo di inoltro che si desidera disabilitare:
3. Premere il tasto funzione **Disabilitare**.

### Chiamate in conferenza

È possibile creare una conferenza con al massimo due altri partecipanti.

**Per ospitare una conferenza:**

1. Effettuare una chiamata al primo partecipante.
2. Alla risposta del primo partecipante, premere il tasto funzione **Conferenza**. La chiamata attiva viene messa in attesa.
3. Comporre il numero di telefono del secondo partecipante, quindi premere il tasto funzione **Invia**.
4. Alla risposta del secondo partecipante, premere il tasto funzione **Conferenza**. Tutti i partecipanti sono inclusi nella conferenza. È possibile effettuare quanto riportato di seguito:

- Premere il tasto funzione **Attesa** per mettere la conferenza in attesa. Premere il tasto funzione **Riprendere** per riprendere la conferenza.
- Premere il tasto funzione **Fine chiamata** per terminare la conferenza (gli altri partecipanti rimangono connessi).
- Per terminare la conferenza e suddividerla in due chiamate in attesa, premere il tasto funzione **Dividi**.

*Durante una chiamata attiva e una chiamata in attesa, è possibile creare una conferenza tra tutti e tre i partecipanti premendo il tasto funzione **Unisci**.*


### Numerazione abbreviata

**Per effettuare una chiamata utilizzando un indice di numerazione abbreviata:**

1. Premere .
2. Inserire l'indice di numerazione abbreviata del contatto. Se non si conosce l'indice di numerazione, scorrere fino al contatto, quindi premere il tasto funzione **Comporre**.

*Per modificare un indice di numerazione abbreviata, vedere **Aggiornamento della rubrica**.*


## Uso della funzione Non disturbare

Per evitare che il telefono squilli, premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Non disturbare**.

Per attivare e disattivare la funzione Non disturbare, premere .

## Uso degli elenchi delle chiamate


Per controllare gli elenchi delle chiamate senza risposta, ricevute o effettuate:

1. Premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Elenchi delle chiamate > Chiamate perse, Chiamate ricevute oppure Chiamate assegnate**.
2. Selezionare una chiamata dall'elenco. È possibile effettuare quanto riportato di seguito:
  - Per effettuare una chiamata, premere il tasto funzione **Comporre**.
  - Per modificare il numero telefonico prima della composizione, premere il tasto funzione **Edit**.
  - Per rimuovere una chiamata dall'elenco, premere il tasto funzione **Rimuove**.
  - Per memorizzare il contatto nella rubrica, premere il tasto funzione **Salva**.
  - Per visualizzare le informazioni relative alla chiamata, premere il tasto funzione **Invia**.

## Accesso alla casella vocale\*

Un'icona visualizzata sul display del telefono, i tre indicatori LED che lampeggiano in rosso e un tono di composizione intermittente, possono indicare la presenza di nuovi messaggi nella casella vocale.

Per ascoltare i messaggi nella casella vocale:


1. Premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Messaggi > Centro messaggi**.
2. Premere il tasto funzione **Connesso**, quindi attenersi alle istruzioni vocali o alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

\*.La funzione di casella vocale è opzionale e viene configurata dall'amministratore di sistema. Le opzioni possono variare.

## PERSONALIZZAZIONE DEL TELEFONO


### Aggiornamento della rubrica

Per aggiungere un contatto:


1. Premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Lista dei contatti**.
2. Premere il tasto funzione **Aggiungi**.
3. Inserire le informazioni relative al contatto (utilizzare i tasti funzione **Prossimo** e **Prec** per passare da un campo all'altro):
  - Operazione facoltativa: inserire il nome e il cognome del contatto.
  - Operazione obbligatoria: comporre il numero di telefono del contatto.
  - Operazione facoltativa: modificare l'indice di numerazione abbreviata. Al contatto viene automaticamente assegnato il successivo numero disponibile.
  - Operazione facoltativa: impostare il tipo di suoneria (vedere **Modifica delle suonerie**).
  - Operazione facoltativa: inserire il contatto a cui deviare le chiamate. Si tratta della terza parte a cui si desidera inviare le chiamate di questo contatto.
  - Operazione facoltativa: utilizzare i tasti di scorrimento per abilitare o disabilitare i campi Rifiuto automatico e Auto deviazione. Se viene abilitato il campo Rifiuto automatico, ogni volta che il contatto chiama, la chiamata verrà deviata alla casella vocale (se non si dispone della funzione di casella vocale e si abilita questa impostazione, il telefono continua a squillare). Se si abilita il campo Auto deviazione, ogni volta che il contatto chiama, la chiamata viene indirizzata alla terza parte specificata nel campo Deviazione contatto.
4. Premere il tasto funzione **Salva**.

È possibile aggiungere contatti alla rubrica dagli elenchi delle chiamate. Vedere la sezione **Uso degli elenchi delle chiamate**.

Per modificare un contatto:

1. Premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Lista dei contatti**.
2. Scorrere fino al contatto che si desidera aggiornare, quindi premere il tasto funzione **Edit**.
3. Aggiornare le informazioni relative al contatto. Per ulteriori informazioni sui campi che è possibile aggiornare, consultare il punto 3 della sezione precedente.
4. Premere il tasto funzione **Salva**.



Per ricercare un contatto:

1. Premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Lista dei contatti**.
2. Premere il tasto funzione **Cerca**. Quindi, inserire i primi caratteri del nome o del cognome del contatto e premere di nuovo il tasto funzione **Cerca**.


### Modifica delle suonerie

È possibile modificare la suoneria del telefono. È inoltre possibile impostare suonerie diverse per i contatti memorizzati nella rubrica.


Per modificare la suoneria delle chiamate in arrivo:

1. Premere , quindi selezionare **Installazioni > Configurazione di base > Tipo di suono**.
2. Scorrere fino alla suoneria desiderata. Per ascoltare il tipo di suoneria prima di selezionarlo, premere il tasto funzione **Avvio**. Per selezionare il tipo di suoneria, premere .

Per impostare una suoneria per un contatto:†



1. Premere , quindi selezionare **Caratteristiche > Lista dei contatti**.
2. Scorrere fino al contatto.
3. Premere il tasto funzione **Edit**, quindi utilizzare il tasto funzione **Prossimo** per scorrere fino al **tipo di suoneria**.

†.È possibile che questa funzione venga sostituita dalle impostazioni della società. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore del sistema.



4. Inserire il numero che corrisponde a uno dei tipi di suoneria disponibili (per uscire dallo schermo e trovare il numero associato al tipo di suoneria, premere due volte , quindi selezionare **Installazioni > Configurazione di base > Tipo di suono**).
5. Premere il tasto funzione **Salva**.

### Regolazione del volume dell'altoparlante e della suoneria

Per modificare il volume dell'altoparlante:

- Durante una chiamata, premere  o .

Per modificare il volume della suoneria:

- Quando il telefono è inattivo, premere  o .

È inoltre possibile evitare che il telefono squilli (vedere **Uso della funzione Non disturbare**) oppure è possibile scegliere una suoneria silenziosa (vedere **Modifica delle suonerie**).