



SoundPoint® IP 670

Guida rapida dell'utente

Funzionalità di base del telefono Personalizzazione del telefono

Applicabile ai telefoni che eseguono SIP 3.0.2 o versioni successive.

Per informazioni dettagliate, consultare la Guida dell'utente completa di SoundPoint IP 670 disponibile all'indirizzo:
www.polycom.com/support/voicedocumentation/

©2008 Polycom, Inc. Tutti i diritti riservati.
Polycom, il logo Polycom e SoundPoint sono marchi registrati di Polycom, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi. Tutti gli altri marchi sono di proprietà dei rispettivi proprietari. Le informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifiche senza preavviso.

FUNZIONALITÀ DI BASE DEL TELEFONO

Esecuzione di una chiamata



Utilizzando il ricevitore:

Sollevare il ricevitore e comporre il numero oppure comporre prima il numero, quindi sollevare il ricevitore.

Utilizzando l'altoparlante vivavoce:

1. Con il ricevitore agganciato, premere:
 - Qualsiasi tasto linea assegnato oppure
 - Tasto funzione **Nuova chiamata**.
2. Comporre il numero. In alternativa, comporre il numero e premere il tasto funzione **Comporre**.

Utilizzando le cuffie opzionali:

1. Con le cuffie collegate, premere:
 - Qualsiasi tasto linea assegnato oppure
 - Tasto funzione **Nuova chiamata**.
2. Premere .
3. Comporre il numero. In alternativa, comporre il numero e premere .

*Durante una chiamata, è possibile alternare le modalità ricevitore, cuffie o vivavoce premendo il tasto **Speakerphone** o **Cuffie** o sollevando il ricevitore.*


Risposta a una chiamata

Utilizzando il ricevitore:


Sollevare il ricevitore.

Utilizzando l'altoparlante vivavoce:

Premere:

-  oppure
- Tasto linea appropriato oppure
- Tasto funzione **Rispondi**.

Utilizzando le cuffie opzionali:

Premere .


*È possibile ignorare una chiamata in arrivo premendo il tasto funzione **Respinto** oppure il tasto **Non disturbare**.*

Termine di una chiamata

Utilizzando del ricevitore:

Riagganciare o premere il tasto funzione **Fine chiamata**.


Utilizzando l'altoparlante vivavoce:


Premere  o il tasto funzione **Fine chiamata**.

Utilizzando le cuffie opzionali:



Premere  o il tasto funzione **Fine chiamata**.

Disattivazione del microfono


Durante una chiamata, premere . La disattivazione del microfono viene applicata a tutte le modalità: ricevitore, cuffie e vivavoce. Con il microfono disattivato, è possibile ascoltare tutti gli altri partecipanti, ma questi non saranno in grado di ricevere l'audio.

Per disabilitare la disattivazione del microfono, premere di nuovo .

Attesa e ripristino delle chiamate



Durante una chiamata, premere  o il tasto funzione **Attesa**. Per ripristinare la chiamata, premere di nuovo , il tasto funzione **Riprendere** oppure il tasto linea.

Chiamata all'ultimo numero composto

Per chiamare l'ultimo numero composto, premere  il tasto funzione **Ricomponi**.

Trasferimento di chiamata

Per trasferire una chiamata:

1. Durante una chiamata, premere  o il tasto funzione **Trnsfr**. La chiamata attiva viene messa in attesa.
2. Comporre il numero al quale si desidera trasferire la chiamata. Per annullare il trasferimento prima della connessione della chiamata, premere il tasto funzione **Cancella**. Viene ripristinata la chiamata originale.
3. Quando viene emesso lo squillo di richiamata o dopo avere parlato con il secondo partecipante, premere  o il tasto funzione **Trnsfr**.

*È possibile trasferire automaticamente la chiamata senza parlare al secondo partecipante. Dopo avere completato il punto 1, premere il tasto funzione **Inoltro cieco**. Quindi completare il punto 2.*

Inoltro delle chiamate

Per abilitare l'inoltro delle chiamate:

1. Dal display inattivo, premere il tasto funzione **Deviazione**.
2. Selezionare il tipo di inoltro che si desidera abilitare:
 - **Sempre**: Per inoltrare tutte le chiamate in arrivo.
 - **Nessuna risposta**: Per inoltrare tutte le chiamate in arrivo senza risposta.
 - **Occupato**: Per inoltrare le chiamate in arrivo quando è già in corso una chiamata.
3. Inserire un numero a cui inoltrare le chiamate. Per Nessuna risposta, immettere il numero di squilli al termine dei quali eseguire l'inoltro.
4. Premere il tasto funzione **Attivato**.

Per disabilitare l'inoltro delle chiamate:

1. Dal display inattivo, premere il tasto funzione **Deviazione**.
2. Selezionare il tipo di inoltro che si desidera disabilitare.
3. Premere il tasto funzione **Disabilitare**.

L'inoltro delle chiamate non è disponibile sulle linee condivise. Se l'inoltro delle chiamate è configurato sul telefono, i dettagli e le opzioni di menu possono variare.

Numerazione abbreviata

Per effettuare una chiamata a un contatto assegnato a un tasto linea, premere il tasto corrispondente.

Per modificare un indice di numerazione abbreviata, consultare la sezione **Aggiornamento della rubrica**.

Uso della funzione Non disturbare

Per evitare che il telefono squilli alla ricezione di chiamate in arrivo, premere

.

Viene visualizzata un'icona Non disturbare per tutte le linee per confermare che questa funzionalità è abilitata. Per disabilitare la funzione Non disturbare, premere

di nuovo .

Se la funzione Non disturbare è configurata sul telefono, alcuni dettagli possono variare.

Chiamate in conferenza*

Per ospitare una conferenza:

1. Effettuare una chiamata al primo partecipante.
2. Alla risposta del primo partecipante, premere **Conference** o il tasto funzione **Conferenza**. La chiamata attiva viene messa in attesa.
3. Effettuare una chiamata al secondo partecipante.
4. Alla risposta del secondo partecipante, premere **Conference** o il tasto funzione **Conferenza**. Tutti i partecipanti vengono inclusi nella conferenza. È possibile effettuare quanto riportato di seguito:
 - Premere il tasto funzione **Attesa** per mettere la conferenza in attesa. Premere il tasto funzione **Riprendere** per riprendere la conferenza.
 - Premere il tasto funzione **Fine chiamata** per terminare la conferenza e consentire agli altri partecipanti di continuare.
 - Per separare la conferenza in due chiamate in attesa, premere il tasto funzione **Dividi**.

*Durante una chiamata attiva e una chiamata in attesa, è possibile creare una conferenza tra tutti e tre i partecipanti premendo il tasto funzione **Unisci**.*

*La funzione di conferenza è opzionale e viene configurata dall'amministratore di sistema. I dettagli e le opzioni di menu possono variare.

Accesso alla casella vocale*

L'indicatore di messaggio in attesa nella parte anteriore del telefono e gli indicatori delle singole linee lampeggiano e il normale tono di composizione viene sostituito da un tono intermittente per indicare la presenza di nuovi messaggi nella casella vocale.

Per ascoltare i messaggi vocali:

1. Premere **Messages**.
2. Attenersi alle istruzioni vocali per ascoltare i messaggi.

*La funzione di casella vocale è opzionale e viene configurata dall'amministratore di sistema. I dettagli e le opzioni di menu possono variare.

Uso degli elenchi delle chiamate

Per controllare le chiamate senza risposta, ricevute o effettuate:

1. Premere **Directories**, quindi selezionare **Elenchi delle chiamate > Chiamate perse, Chiamate ricevute o Chiamate assegnate**.
2. Selezionare una chiamata dall'elenco. È possibile effettuare quanto riportato di seguito:
 - Per effettuare una chiamata, premere il tasto funzione **Comporre**.
 - Per modificare il numero telefonico prima della composizione, premere il tasto funzione **Edit**.Se si preme il tasto funzione **ulteriori scelte**, è inoltre possibile eseguire quanto riportato di seguito:
 - Per rimuovere una chiamata dall'elenco, premere il tasto funzione **Rimuove**.
 - Per memorizzare un contatto nella rubrica, premere il tasto funzione **Salva**.
 - Per visualizzare le informazioni dettagliate sulla chiamata, premere il tasto funzione **Invia**.

PERSONALIZZAZIONE DEL TELEFONO

Aggiornamento della rubrica

Per aggiungere un contatto:

1. Premere **Directories**, quindi selezionare **Lista dei contatti**.
2. Premere il tasto funzione **ulteriori scelte**, quindi premere il tasto funzione **Aggiungi**.
3. Immettere le informazioni relative al contatto (utilizzare i tasti di direzione **Sopra** e **Fuori servizio** per passare da un campo all'altro):
 - Operazione facoltativa: immettere il nome e il cognome del contatto. Premere il tasto funzione **1/A/a** per selezionare la modalità numerica, alfanumerica con lettere maiuscole o minuscole.
 - Operazione obbligatoria: immettere il numero di telefono del contatto.
 - Operazione facoltativa: modificare l'indice di numerazione abbreviata. Al contatto viene automaticamente assegnato il successivo numero disponibile.
 - Operazione facoltativa: impostare il tipo di suoneria (consultare la sezione **Aggiornamento del tipo di suoneria**).

4. Premere il tasto funzione **Salva**.

È inoltre possibile aggiungere contatti alla rubrica dagli elenchi delle chiamate (consultare la sezione **Uso degli elenchi delle chiamate**).

Per modificare un contatto:

1. Premere **Directories**, quindi selezionare **Lista dei contatti**.
2. Scorrere fino al contatto che si desidera aggiornare, quindi premere il tasto funzione **Edit**.
3. Aggiornare le informazioni relative al contatto. Per ulteriori informazioni sui campi che è possibile aggiornare, consultare il punto 3 della sezione precedente.
4. Premere il tasto funzione **Salva**.

Per ricercare un contatto:

1. Premere **Directories**, quindi selezionare **Lista dei contatti**.
2. Premere il tasto funzione **Cerca**. Quindi, immettere i primi caratteri del nome del contatto e premere di nuovo il tasto funzione **Cerca**.

Regolazione del volume dell'altoparlante e della suoneria

Per modificare il volume dell'altoparlante:

- Durante una chiamata, premere



Per modificare il volume della suoneria:

- Quando il telefono è inattivo, premere



Aggiornamento del tipo di suoneria

È possibile modificare la suoneria del telefono.

Per modificare la suoneria delle chiamate in arrivo:

1. Premere **Menu**, quindi selezionare **Installazioni > Configurazione di base > Tipo di suono**.
2. Scorrere fino al tipo di suoneria desiderato. Per ascoltare il tipo di suoneria prima di selezionarlo, premere il tasto funzione **Avvio**.
3. Premere il tasto funzione **Selezione**.

*Se è stata selezionata la suoneria silenziosa, premere il tasto **linea** o il tasto funzione **Rispondi** per rispondere alle chiamate in arrivo.*

È possibile impostare suonerie diverse per i vari contatti.

Per impostare un tipo di suoneria per un contatto:

1. Premere **Directories**, quindi selezionare **Lista dei contatti**.
2. Ricercare i contatti (consultare la sezione **Aggiornamento della rubrica**).
3. Premere il tasto funzione **Edit**, quindi utilizzare il tasto di direzione **Fuori servizio** per scorrere fino al **Tipo di suono**.
4. Immettere un numero corrispondente a uno dei tipi di suoneria disponibili in **Installazioni > Configurazione di base > Tipo di suono**.
5. Premere il tasto funzione **Salva**.

Modalità di memoria cuffie


Per gli utenti che utilizzano le cuffie, è disponibile un'opzione che consente di impostare come predefinito l'uso delle cuffie per le chiamate.

Per abilitare la modalità di memoria cuffie:

1. Premere **Menu**, quindi selezionare **Installazioni > Configurazione di base > Preferenze > Cuffie ... > Memoria cuffie ...**
2. Utilizzare i tasti di direzione, quindi premere il tasto funzione **Selezione** per abilitare la modalità di memoria cuffie.

Per disabilitare la modalità di memoria cuffie, ripetere i punti 1 e 2.

Per attivare la modalità di memoria cuffie,

premere due volte .



 **POLYCOM**
TOGETHER, GREAT THINGS HAPPEN.