

Dicas rápidas para sistemas Polycom® RealPresence Trio™

3725-85089-001 | UC Software 5.5.2AA ou versão posterior | Setembro de 2017

Estas Dicas rápidas se aplicam aos sistemas Polycom® RealPresence Trio™ 8500 e 8800.

Consulte o documento *Polycom RealPresence Trio Solution User Guide* no [Polycom Voice Support](#) para obter mais informações sobre os recursos disponíveis.

Inserir dados

Você pode usar o teclado virtual para inserir as informações.


Para usar o teclado virtual:

- » Toque em um campo de texto ou em .

Fazer chamadas

Você pode fazer uma chamada para contatos de Contatos, Chamadas recentes ou um favorito.

Para fazer uma chamada:

- » Siga um destes procedimentos na tela inicial:
 - Toque em **Efetuar uma chamada**, insira o número de telefone e toque em .
 - Toque em um Favorito.
 - Toque em **Contatos**, selecione um diretório, selecione um contato e toque em **Discar**.
 - Toque em **Chamadas recentes** e selecione um contatoO contato é discado automaticamente.

Atender chamadas

Você pode atender ou recusar chamadas externas.

Para atender uma chamada:

- » Toque em  **Atender**.

Encerrar chamadas

Você só pode encerrar chamadas ativas.

Para encerrar uma chamada ativa:

- » Toque em  **Desconectar**.

Para encerrar uma colocada em espera, retome essa chamada primeiro.

Para encerrar uma chamada colocada em espera:

- » Toque em  **Continuar** >  **Desconectar**.

Colocar chamadas em espera e retomá-las

Você pode colocar qualquer chamada de áudio ou vídeo ativa em espera e retomar essa chamada quando estiver pronto.

Para colocar uma chamada em espera:

- » Toque em  **Em espera**.

Para retomar uma chamada:

- » Toque em  **Continuar**.

Entrar em uma reunião agendada

Uma notificação de reunião é exibida no telefone cinco minutos antes de uma reunião começar. Você pode entrar em uma reunião agendada a partir do Calendário ou de um lembrete de reunião.

Para entrar em uma reunião a partir do Calendário:

- » Toque em **Calendário** e em **Participar** para a sua reunião.

Para entrar em uma reunião a partir do lembrete de reunião:

- » Quando o lembrete de reunião for exibido, toque em **Participar**.

Iniciar uma teleconferência


Você pode iniciar uma teleconferência com até quatro contatos.

Para iniciar uma teleconferência:

- 1 Chame um contato.
- 2 Toque em **Adicionar** e insira o número do seu contato ou selecione um contato em **Contatos** ou **Chamadas recentes**.
O contato é adicionado à conferência depois de atendido.

Você também pode conectar uma chamada ativa e em espera a uma teleconferência.


Para conectar duas chamadas a uma teleconferência:

- » Na tela Chamadas, selecione duas chamadas e toque em  **Mesclar chamadas**.

Gerenciar teleconferências

Ao iniciar uma teleconferência, você pode silenciar todos os participantes, silenciar participantes individuais ou remover um participante da chamada.

Para silenciar todos os participantes da conferência:

- » Toque no nome da conferência e em  **Silenciar todos** para silenciar todos os participantes.

Para gerenciar participantes individuais:

- » Toque um participante e faça o seguinte:

- Toque em  **Mudo** para silenciar o participante.
- Toque em  **Desconectar** para remover o participante da conferência.

Visualizar chamadas recentes

Você pode exibir chamadas feitas, recebidas e perdidas.

Para exibir chamadas recentes:

- » Toque em **Chamadas recentes**.


Exibir a agenda de contatos

Você pode exibir e adicionar contatos à Agenda de contatos.

Para exibir a Agenda de contatos:

- » Navegue até **Contatos > Agenda de contatos**.

Para adicionar um contato à Agenda de contatos:

- 1 No Diretório de contatos, toque em .
- 2 Insira as informações do contato e toque em **Salvar**.


Adicionar um favorito

Você pode adicionar contatos como favoritos, e todos esses favoritos são exibidos na tela inicial.

Para adicionar um favorito:

- 1 Navegue até **Contatos > Agenda de contatos** e selecione um contato.

- 2 Na tela Detalhes, toque em .


O ícone Favoritos muda para azul , e o contato é adicionado à tela inicial.


Contatos adicionados como Favoritos aparecem primeiro na Agenda de contatos.

Silenciar o microfone

Você pode silenciar o microfone a qualquer momento.

Para silenciar o microfone:

- » Toque em  **Mudo** ou toque nas teclas Mudo no sistema ou no microfone.

O ícone Mudo muda para vermelho , e as teclas Mudo ficam vermelhas.

Ajustar o volume

Você pode ajustar o volume de chamadas ou o toque para chamadas externas usando as teclas de volume.

Para ajustar o volume:

- » Toque na tecla de mais volume **+** ou menos volume **-**.

Conectar um dispositivo Bluetooth

Se o Bluetooth estiver ativado, você poderá emparelhar e conectar seu telefone ou tablet habilitado para Bluetooth com o telefone de conferência.

Para conectar um dispositivo Bluetooth:

- » No seu dispositivo, ligue o Bluetooth e selecione RealPresence Trio na lista de sistemas e dispositivos disponíveis.

Conectar um dispositivo Bluetooth usando o NFC

Se o Bluetooth e o NFC estiverem habilitados, você poderá conectar seu telefone ou tablet Bluetooth habilitado para NFC com um sistema RealPresence Trio 8800.

Para conectar um dispositivo Bluetooth usando o NFC:

- 1 Habilite o NFC no seu dispositivo.
- 2 Toque e segure o dispositivo por dois segundos acima do símbolo NFC no sistema.
- 3 Confirme se o dispositivo está emparelhado e conectado ao RealPresence Trio 8800.

Fazer uma chamada via Bluetooth

Se o seu celular estiver conectado ao sistema RealPresence Trio via Bluetooth ou NFC, você poderá fazer uma chamada no seu celular e usar o sistema como alto-falante para essa chamada.




Para fazer uma chamada via Bluetooth:

- 1 No celular, faça uma chamada para um contato.
- 2 Na tela da chamada, selecione o RealPresence Trio como fonte de áudio.

Mostrar conteúdo

Quando um RealPresence Trio Visual+ está conectado a um monitor e emparelhado com um sistema RealPresence Trio 8800, você pode exibir conteúdo usando o Polycom® RealPresence® Desktop no seu laptop ou o Polycom® RealPresence® Mobile no seu tablet. Se você não tem nenhum dos aplicativos, pode baixar o RealPresence Desktop em support.polycom.com/rpd e o RealPresence Mobile na loja de aplicativos do seu tablet.

Para exibir conteúdo usando o RealPresence Desktop ou o RealPresence Mobile:

- 1 Abra o aplicativo para desktop ou mobile.
- 2 Navegue até  **Configurações > SmartPairing**.
- 3 Clique ou toque nas caixas de seleção para **Ativar SmartPairing** e **Deteção automática** e clique em **OK** ou **Concluído**.
- 4 Selecione  e **Compartilhar conteúdo**.
- 5 Selecione o nome ou o endereço IP do seu sistema e escolha **Emparelhar**.
Se o seu sistema não estiver listado, insira o endereço IP correspondente e selecione **Emparelhar**.
No **RealPresence Mobile**, toque em **Emparelhamento manual**, insira o endereço IP do sistema e toque em **Ir**.
- 6 Escolha um monitor ou aplicativo para compartilhar.
No **RealPresence Desktop**, o conteúdo é exibido automaticamente.
- 7 No **RealPresence Mobile**, toque em  para exibir conteúdo.