

装有 OpenSIP 的 Poly CCX 商务多媒体电话快速参考

3725-49746-001A | 软件 6.2.21 | 2020 年 9 月

这些快速参考适用于为 OpenSIP 环境配置的 Poly CCX 400、CCX 500、CCX 600 和 CCX 700 商务多媒体电话。



主屏幕



显示主菜单、设备函数、常用来新人、快速线路访问和设置的菜单选项。

随时可用。

拨打电话

在主屏幕中向联系人、常用联系人或最近通话拨打电话。

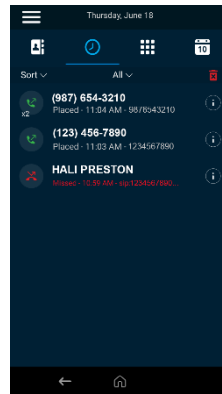
» 请执行下列操作之一：

- » 选择**拨打电话**，输入电话号码，然后选择**拨号** .
- » 选择常用联系人图标。
- » 选择**联系人**，然后选择通讯录，再选择联系人，最后选择**拨号** .
- » 选择**最近通话**，然后选择联系人。

电话将自动拨叫该联系人。

查看最近通话

» 选择**最近通话**。



呼叫屏幕

显示所有当前和保持的呼叫。

当您有当前或保持的呼叫时可用。


接听电话

» 选择**接听** .

保持和恢复呼叫

您可以将当前呼叫置于保持状态，并在准备就绪后恢复该呼叫。

保持呼叫

» 选择**保持** .

恢复呼叫

» 选择**恢复** .

结束呼叫

您可以结束当前呼叫或保持中的呼叫。

结束当前呼叫

» 选择**挂断** .

结束保持中的呼叫

» 选择**恢复**  > **挂断** .

电话会议

您最多可以向四个与会者发起电话会议。

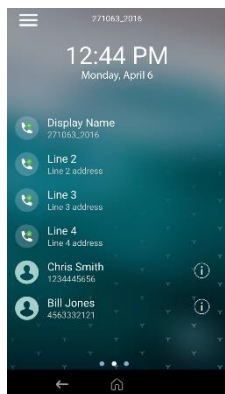
开始电话会议

- 1 呼叫联系人。
- 2 请执行下列操作之一：
 - » 选择**添加**以输入联系人号码。
 - » 从**联系人**或**最近通话**中选择联系人。

3 对其他与会者重复上述步骤。

将两个或多个通话加入电话会议

» 在呼叫屏幕中选择两个呼叫，然后选择**合并呼叫**。



线路屏幕

显示电话线路、常用联系人及条件性软键。

随时可用。

转接呼叫

将呼叫转移给某个联系人，或将所有来电转接给某个联系人。

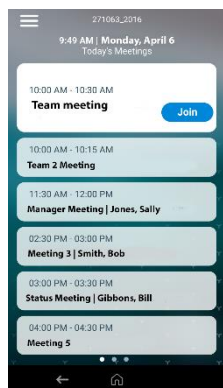
转接来电

- 1 选择**转接**。
- 2 输入联系人号码，然后选择**转接**。

转接所有来电

- 1 选择**转接**。
- 2 如果您有多条线路，请选择一条线路。
- 3 选择下列选项之一：
 - » 始终
 - » 无应答
 - » 忙
- 4 输入联系人号码，然后选择**启用**。

如果您选择**无应答**，请输入电话转移呼叫之前的响铃次数。



会议屏幕

显示一天内的所有会议，并允许您加入预定会议。

随时可用。

加入预定会议

在会议开始前的五分钟，电话上将显示会议通知，然后在会议开始前的一分钟再次显示。

从日历中加入会议

» 选择日历，然后选择**加入**来加入会议。

通过会议提醒加入会议

» 会议提醒显示时，选择**加入**。

通过会议屏幕加入会议

» 从列表中选择会议，然后选择**加入**。

管理联系人

查看电话的联系人通讯录并向其中添加联系人。

查看联系人通讯录

» 转至**联系人 > 联系人通讯录**。

将联系人添加到通讯录

1 在联系人通讯录中，选择**添加**。

2 输入联系人的信息，然后选择**保存**。

将新联系人添加到联系人通讯录时，电话将其标记为常用联系人。

添加或移除常用联系人

- 1 在主屏幕中选择**联系人**。
- 2 选择联系人旁边的**信息**。
- 3 在**详情**屏幕上，选择**常用联系人**。

将联系人添加为常用联系人后，常用联系人图标将变为黄色。移除常用联系人后，图标将变为白色。

收听语音信箱

当有新的语音信箱留言时，将显示**消息**图标。

- 1 在主屏幕中，选择**消息**。
- 2 转至**消息中心 > 连接**。
- 3 如果您有多条线路，请选择一条线路。
- 4 按照提示操作。

启用请勿打扰功能

» 在主屏幕中，选择**请勿打扰**。

获取帮助

访问 [Poly 在线支持中心](#) 以获取有关设置和使用电话的帮助信息。

Polycom 文档库

有关电话设置的详细信息，请参阅 [Poly CCX 商务多媒体电话用户指南](#)。