

# OpenSIP が設定された Poly CCX ビジネス メディア フォンのクイックヒント

3725-49746-001A | ソフトウェア 6.2.21 | 2020 年 9 月

これらのクイックヒントは、OpenSIP 環境用に設定された Poly CCX 400、CCX 500、CCX 600、および CCX 700 ビジネス メディア フォンに適用されます。



## [ホーム] 画面


メインメニューのメニューオプション、デバイス機能、お気に入り、クイック回線へのアクセス、および設定が表示されます。


いつでも使用できます。

## 通話の発信

[ホーム] 画面から、連絡先、お気に入り、または最近の通話へ通話を発信します。

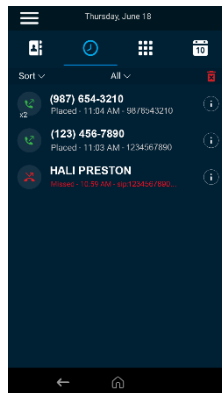
» 次のいずれかを行います。

- » [通話の発信] を選択し、電話番号を入力し、[ダイヤル]  を選択します。
- » お気に入りの連絡先アイコンを選択します。

- » [連絡先] を選択し、ディレクトリを選択し、連絡先を選択し、[ダイヤル]  を選択します。
- » [最近の通話] を選択し、連絡先を選択します。  
電話機が連絡先に自動的にダイヤルします。

## 最近の通話の閲覧

» [最近の通話] を選択します。



## [通話] 画面

アクティブな通話および保留中の通話がすべて表示されます。

進行中のアクティブな通話または保留中の通話がある場合に使用できます。

## 通話への応答

» [応答]  を選択します。

## 通話の保留と再開

アクティブな通話を保留にし、準備ができたなら、通話を再開することができます。

### 通話の保留

» [保留]  を選択します。

### 通話の再開

» [再開]  を選択します。

## 通話の終了

アクティブな通話または保留中の通話を終了することができます。

### アクティブな通話の終了

» [通話終了]  を選択します。

### 保留中の通話の終了

» [再開]  > [通話終了]  の順に選択します。


## 会議通話

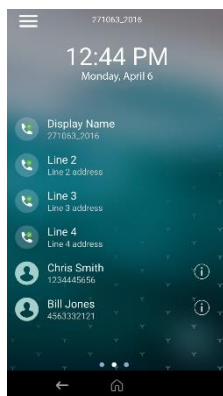
最大 4 人までの参加者の会議通話を開始できます。

### 会議通話の開始

- 1 連絡先に通話を発信します。
- 2 次のいずれかを行います。
  - [追加] を選択して、連絡先の番号を入力します。
  - [連絡先] または [最近の通話] から連絡先を選択します。
- 3 追加する参加者にこの手順を繰り返します。

### 2 つ以上の通話を会議通話に参加させる

- » [通話] 画面で、2 つの通話を選択し、[通話のマジ]  を選択します。



### [回線] 画面


電話回線、お気に入り、および条件付きソフトキーが表示されます。


いつでも使用できます。

## 通話の転送 (フォワード)


通話を 1 つの連絡先に転送したり、すべての着信通話を 1 つの連絡先に転送したりします。

### 着信の転送

- 1 [着信転送]  を選択します。

- 2 連絡先の番号を入力し、[着信転送]  を選択します。

### すべての着信の転送

- 1 [着信転送]  を選択します。
- 2 回線が複数ある場合は、回線を選択します。
- 3 次のいずれかを選択します。
  - 常時
  - 無応答
  - 取り込み中
- 4 連絡先の番号を入力し、[有効] を選択します。  
[無応答] を選択した場合は、着信を転送する前に鳴らす呼出音の回数を入力します。



### [会議] 画面

当日予定されているすべての会議が表示され、スケジュールされた会議に参加できます。

いつでも使用できます。

## スケジュール済み会議への参加

会議の開始 5 分前と 1 分前に、電話機に会議の通知が表示されます。

### カレンダーから会議に参加する

- » [カレンダー] を選択し、目的の会議の [参加] を選択します。

### 会議リマインダーから会議に参加する

- » 会議リマインダーが表示されたら、[参加] を選択します。

### 会議画面から会議に参加する

- » リストから会議を選択し、[参加] を選択します。


## 連絡先の管理

連絡先を閲覧したり、電話機の連絡先リストに連絡先を追加したりできます。



### 連絡先リストの閲覧

- » [連絡先] > [連絡先リスト] の順に移動します。

### 連絡先リストへの連絡先の追加

- 1 [連絡先リスト] で、[追加]  を選択します。
- 2 連絡先の情報を入力し、[保存] を選択します。  
新しい連絡先を連絡先リストに追加すると、電話機がお気に入りとしてマークします。

### お気に入りの追加または削除

- 1 [ホーム] 画面から、[連絡先] を選択します。
- 2 連絡先の横の [情報]  を選択します。
- 3 [詳細] 画面で、[お気に入り]  を選択します。

連絡先をお気に入りとして追加すると、  
[お気に入り] アイコンが黄色に変わります。  
お気に入りの連絡先を削除すると、  
[お気に入り] アイコンが白色に変わります。

## ボイスメールの再生

新しいボイスメールメッセージがある場合、[メッセージ] ∞ アイコンが表示されます。

- 1 [ホーム] 画面で、[メッセージ] ∞ を選択します。
- 2 [メッセージセンター] > [接続] の順に移動します。
- 3 回線が複数ある場合は、回線を選択します。
- 4 プロンプトの指示に従います。

## 応答拒否の有効化

» [ホーム] 画面で、[DND]  を選択します。

## ヘルプ情報

電話機の設定方法と使用方法についてサポートが必要な場合は、[Poly Online Support Center](#) をご参照ください。

### Polycom Documentation Library

電話機の設定の詳細については、[Poly CCX ビジネスメディアフォン ユーザガイド](#) をご参照ください。