



---

# Guía de inicio rápido del sistema V500



## Información de marcas comerciales

Polycom® y el diseño del logotipo de Polycom son marcas comerciales registradas de Polycom, Inc., y People+Content™, V500™ y VSX™ son marcas comerciales de Polycom, Inc. en Estados Unidos y otros países.

El resto de las marcas comerciales son propiedad de sus respectivos propietarios

## Información de patentes

El producto suministrado está protegido por una o más patentes en los EE. UU. y otros países, así como por patentes en curso de Polycom, Inc.

© 2005 Polycom, Inc. Todos los derechos reservados.

Polycom Inc.  
4750 Willow Road  
Pleasanton, CA 94588-2708  
EE.UU.

Está prohibido reproducir o transmitir este documento total o parcialmente, de ninguna forma o por ningún medio, electrónico o mecánico, con ningún propósito, sin la autorización expresa por escrito de Polycom, Inc. En virtud de lo dispuesto por la ley, la reproducción incluye la traducción a otro idioma o el cambio de formato.

En lo relativo a las partes, Polycom, Inc. conserva la titularidad de todos los derechos de propiedad con respecto al software utilizado en sus productos. El software está protegido por las leyes de propiedad intelectual de los Estados Unidos y las disposiciones de tratados internacionales. Por tanto, debe tratar el software como cualquier otro material protegido por las leyes de propiedad intelectual (por ejemplo, un libro o una grabación sonora).

Se han realizado todos los esfuerzos posibles para garantizar que la información de este manual sea exacta. Polycom, Inc. no es responsable de los errores de impresión o administrativos. La información contenida en el presente documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

# Contenido

---

<b>Principios básicos del sistema .....</b>	<b>1</b>
Uso del control remoto.....	1
Obtención de información adicional.....	3
<b>Llamadas y respuestas .....</b>	<b>3</b>
Respuesta a una videollamada .....	3
Realización de una videollamada .....	3
Finalización de una videollamada.....	5
Tipos de videollamadas que puede realizar.....	6
Realización y finalización de una llamada de sólo audio.....	7
<b>Control de los elementos visualizados .....</b>	<b>8</b>
Ajuste de una cámara .....	8
Cambio entre vídeo en pantalla completa y pantalla de inicio.....	9
Activación, movimiento y desactivación de PIP .....	9
<b>Control de los elementos de audio.....</b>	<b>10</b>
Ajuste del volumen.....	10
Silencio del micrófono.....	10
<b>Visualización y recepción de contenido.....</b>	<b>10</b>
Presentación de contenido desde un equipo o un portátil.....	10
Recepción de contenido.....	11
<b>Uso de las anotaciones del directorio .....</b>	<b>12</b>
Búsqueda del directorio.....	12
Adición, modificación y supresión de anotaciones del directorio.....	12
Agrupación de anotaciones en el directorio.....	14
<b>Participación en llamadas con múltiples sitios.....</b>	<b>15</b>
Introducción de contraseñas para llamadas con MCU externa.....	15
Uso de un moderador en las llamadas multipunto .....	15
<b>Modificación del modo de responder a las llamadas .....</b>	<b>17</b>
Rechazo temporal de llamadas.....	17
Respuesta automática a las llamadas .....	17
Silencio de llamadas contestadas automáticamente.....	18
<b>Planificación de llamadas .....</b>	<b>18</b>

<b>Personalización de su espacio de trabajo .....</b>	<b>19</b>
Especificación de la visualización de PIP.....	19
Visualización del nombre del sitio remoto cuando se conecta la llamada .....	19
Escucha de la confirmación del audio al marcar .....	20
Ajuste para la iluminación de la sala .....	20
Configuración del brillo de la cámara.....	20
Cambio de los esquemas de colores del sistema .....	21
Habilitación de la emulación de doble monitor .....	21
<b>Sugerencias para las videoconferencias .....</b>	<b>22</b>
Sugerencias para mejorar la calidad del vídeo .....	22
Sugerencias para mejorar la calidad del audio .....	22

# Guía de inicio rápido del sistema V500

Si conecta un sistema V500 de Polycom® al monitor de TV y realiza una llamada, podrá mantener conversaciones y reunirse con gente que esté en distintas partes del mundo, sin tener que viajar.

Con el sistema V500 realizar videollamadas es muy fácil. Además, cuenta con la flexibilidad que proporciona poder crear su propio directorio de números, cambiar la forma de responder a las llamadas y personalizar lo que ve en pantalla.

Antes de realizar la primera llamada con su sistema V500, lea esta guía para obtener información básica sobre su manejo. Asimismo, esta guía incluye información general que puede resultar de utilidad cuando está empezando a conocer las videoconferencias o cuando ya tiene experiencia pero necesita un repaso rápido.



---

Los sistemas V500 pueden personalizarse para que muestren sólo algunas opciones. Por lo tanto, es posible que esta guía incluya opciones a las que no puede acceder desde su sistema. Para obtener información adicional sobre estas opciones, consulte al administrador del sistema o la *Guía del administrador del sistema V500*.


---

## Principios básicos del sistema

---

### Uso del control remoto

Utilice el control remoto para realizar llamadas, ajustar el volumen, desplazarse por las pantallas y seleccionar opciones.

Si necesita introducir texto, pulse los botones numéricos mediante el método de introducción de texto empleado normalmente en los teléfonos móviles. Por ejemplo, para escribir una "b", pulse dos veces el botón del número 2. Como alternativa, puede pulsar  **Teclado** y utilizar el teclado en pantalla para introducir el texto.

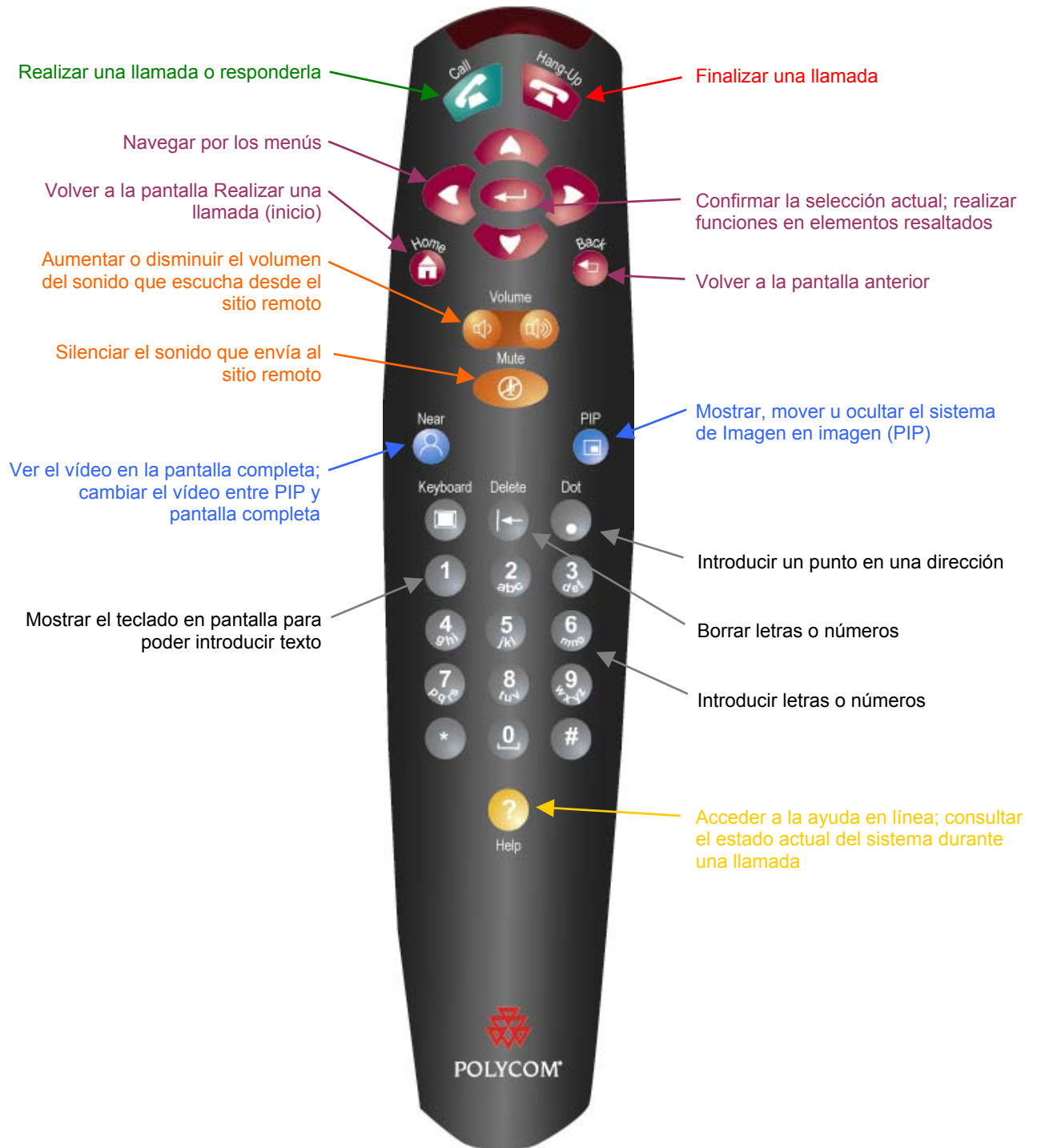


---

Esta guía hace referencia al control remoto del sistema V500, que aparece en la página siguiente. El control remoto de la serie VSX™ también está disponible. El control remoto de la serie VSX permite ejecutar algunas funciones avanzadas, como el control de la cámara del sitio remoto. Para obtener información adicional sobre cómo adquirir el control remoto de la serie VSX, consulte a su distribuidor de Polycom.


---

## Control remoto del sistema V500



## Obtención de información adicional

Si necesita información adicional sobre el uso del sistema V500, pruebe con estos recursos:

- ❑ Para ver la ayuda mientras utiliza el sistema, pulse  **Ayuda** en el control remoto.
- ❑ Para consultas relacionadas con la red, póngase en contacto con su proveedor de servicio de red.
- ❑ Para consultas sobre el sistema, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de Polycom en [www.polycom.com/support](http://www.polycom.com/support).

## Llamadas y respuestas

---

### Respuesta a una videollamada

El sistema V500 puede responder a las llamadas entrantes de una de las siguientes maneras:

- ❑ El sistema le pide que responda a las llamadas manualmente.
- ❑ El sistema responde a las llamadas entrantes automáticamente.

Cuando se recibe una llamada, escuchará un tono de llamada y podrá ver un mensaje que incluye el número de la persona que realiza la llamada. Si la persona figura en el directorio, también verá su nombre.

#### Para responder a la llamada manualmente:

>> Seleccione **Responder** o pulse  **Llamar** en el control remoto.

Si el sistema está configurado para responder a llamadas automáticamente, la llamada se conecta automáticamente.



Si ve  **Local** en la pantalla, el micrófono estará silenciado. Para desactivar esta función del micrófono, pulse el botón  **Silenciar** del control remoto.

---

### Realización de una videollamada

Utilice el sistema para realizar una videollamada de cualquiera de estas maneras:


- ❑ Especificando un nombre o un número
- ❑ Seleccionando un sitio entre los siguientes:
  - La lista de llamadas recientes
  - La lista Contactos o Marcación rápida
  - El Directorio

## Llamadas especificando un nombre o un número

### Para realizar una llamada especificando un nombre o un número:

1. Introduzca la información de marcación en el campo correspondiente. Dependiendo de las funciones del sistema y del sistema al que está llamando, la información de marcación tendrá uno de estos ejemplos:
  - 10.11.12.13 (dirección IP)
  - 2555 (extensión)
  - stereo.polycom.com (nombre DNS)
  - Sala de conferencias Ascot (nombre del sistema)
  - 19784444321 (número RDSI)

El sistema determina automáticamente el tipo de llamada que se va a realizar según la información que especifique.


2. Introduzca la información complementaria necesaria para la llamada. Las configuraciones disponibles dependen del tipo de llamada y de la configuración del sistema. No todas las llamadas precisan estas configuraciones:
  - **Velocidad:** especifique el ancho de banda o el tipo de llamada para esta llamada. Para la mayoría de las llamadas, seleccione **Auto** para que el sistema determine la calidad óptima de la llamada.
  - **Segundo número RDSI:** utilice dos números sólo cuando la persona a la que está llamando se lo indique.
  - **Extensión de la puerta de enlace:** si hay que marcar una extensión, especifíquela en el segundo campo de entrada. Si su sistema no está configurado con un segundo campo de entrada, introduzca la extensión cuando la puerta de enlace se lo solicite.
3. Pulse  **Llamar** para realizar la llamada.

Los indicadores de llamada en curso aparecen en la pantalla para mostrar que la llamada se está realizando. Cuando los indicadores cambian a verde, la llamada está conectada.

## Llamadas desde la Lista de llamadas recientes


Se puede seleccionar un número al que llamar de la lista de los sitios a los que ha llamado recientemente. La pantalla Llam. recientes indica todas las llamadas entrantes y salientes, así como la hora a la que se realizaron.

### Para realizar una llamada desde la pantalla Llam. recientes:

1. Seleccione **Llam. recientes** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Vaya a la anotación a la que desee llamar.
3. Pulse  **Llamar** para realizar la llamada.



---

Para ver más detalles de una llamada mostrada en la pantalla Llam. recientes, resalte la llamada y pulse  **Ayuda** en el control remoto.


---



## Llamadas desde la lista Contactos o Marcación rápida


Podrá acceder rápidamente a la información sobre la llamada para determinados sitios mediante la lista Marcación rápida o Contactos en la pantalla Realizar una llamada.

### Para realizar una llamada mediante la lista Marcación rápida o Contactos:


1. Seleccione **Marcación rápida** o **Contactos** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Vaya a la anotación a la que desee llamar.
3. Pulse  **Llamar** para realizar la llamada.

## Llamadas desde el directorio

El directorio es una lista de nombres y números guardada de manera local en el sistema V500.

Si el sistema está registrado con un directorio global, el directorio también incluye anotaciones del directorio global. Las anotaciones globales se señalan con . Para ambos tipos de anotaciones, el nombre aparece con su número o dirección IP correspondientes, o con ambos.

### Para realizar una llamada desde el directorio:

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Busque la anotación a la que desea llamar.
3. Pulse  **Llamar** para realizar la llamada.




---

Para obtener información sobre el uso del directorio, consulte *Uso de las anotaciones del directorio* en la página 12.

En función de la configuración del sistema, cuando realice una llamada utilizando una anotación con información de marcación RDSI e IP, el sistema le pedirá que seleccione cuál desea utilizar para la llamada.

---

## Finalización de una videollamada

### Para colgar:

>> Pulse  **Colgar** en el control remoto.

## Tipos de videollamadas que puede realizar

Según la configuración del sistema, podrá realizar llamadas a través de RDSI, IP o SIP.

En la siguiente tabla se enumeran todas las combinaciones posibles.

Desde...	Se puede llamar a...	Marcando...
RDSI	RDSI	Número de teléfono
	IP	Número de teléfono de la puerta de enlace del sitio remoto y la extensión (dirección E.164) del sitio remoto.  Introduzca la extensión después del número de puerta de enlace o espere a que la puerta de enlace le pida la extensión.
LAN	La misma LAN	Alias, dirección E.164 o dirección IP
	Una LAN diferente	Código de acceso de la puerta de enlace del sitio local, el código de velocidad seleccionado, el número RDSI de la puerta de enlace del sitio remoto y la extensión (dirección E.164) del sitio remoto.  Introduzca la extensión después del número de puerta de enlace o espere a que la puerta de enlace le pida la extensión.
	RDSI	Código de acceso de la puerta de enlace del sitio local, el código de velocidad seleccionado y el número RDSI del sitio remoto



Cuando llame a un sistema IP mediante una puerta de enlace que precise una extensión (dirección E.164), indique la extensión en el campo de marcación siempre que sea posible. Compruebe con el proveedor del servicio de red el delimitador de extensión que debe introducir en el campo de marcación. Por ejemplo, algunas redes utilizan ## para separar la extensión de la dirección IP.



Al incluir la extensión, se le dará la opción de guardar tanto el número como la extensión en el directorio cuando termine la llamada. Si introduce la extensión una vez conectada la puerta de enlace, guarde el número de la puerta de enlace sólo cuando termine la llamada.

## Realización y finalización de una llamada de sólo audio

Si tiene una línea RDSI conectada al V500, podrá utilizar el sistema para realizar llamadas de sólo audio además de videollamadas.

### Realización de una llamada de sólo audio

#### Para realizar una llamada de sólo audio desde el sistema:

1. Introduzca el número al que desea llamar en la pantalla Realizar una llamada.
  - Para realizar una llamada dentro de su sistema PBX, introduzca los cuatro últimos dígitos del número.
  - Para eliminar un dígito, pulse  **Borrar** en el control remoto.
2. Pulse  **Llamar** para realizar la llamada.

### Finalización de una llamada de sólo audio

#### Para colgar en una llamada de sólo audio:

>> Pulse  **Colgar** en el control remoto.



---

Si la persona que está al teléfono cuelga primero, deberá desconectar la llamada del sistema V500, del mismo modo que colgaría el auricular del teléfono en una llamada convencional.

---

## Control de los elementos visualizados

---

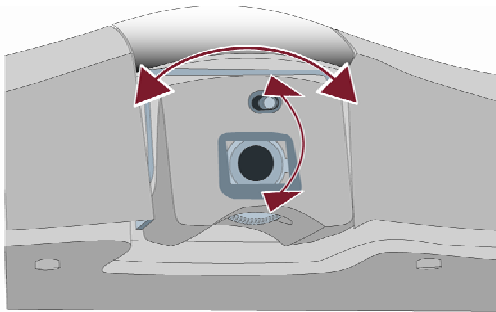
Podrá controlar lo que ve durante una llamada moviendo y enfocando la cámara, cambiando vistas y ajustando PIP.

### Ajuste de una cámara

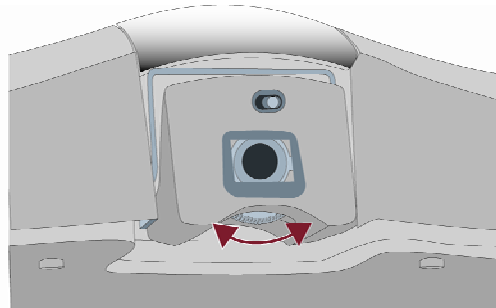
Puede mover la cámara V500 vertical y horizontalmente de forma manual. Asimismo, para enfocar la cámara, utilice la rueda de enfoque.

#### Para ajustar la cámara:

1. Ajuste la cámara moviéndola hacia arriba, hacia abajo, a la izquierda o a la derecha:



2. Enfoque la cámara con la ayuda de la rueda de enfoque:



## Cambio entre vídeo en pantalla completa y pantalla de inicio

Antes de la conexión de la llamada, se ve el vídeo local en una pequeña ventana de la pantalla Realizar una llamada (inicio). Cuando se conecta la llamada, el sistema muestra automáticamente el vídeo en la pantalla completa. Durante una llamada, podrá volver a la pantalla Realizar una llamada si, por ejemplo, necesita ajustar la configuración de un usuario y la configuración del sistema lo permite.





---


Para obtener más información sobre cómo ajustar la configuración de los usuarios, consulte *Personalización de su espacio de trabajo* en la página 19.

---

### Para ver el vídeo en la pantalla completa:

>> Pulse  **Local** en el control remoto.




### Para ver la pantalla Realizar una llamada:

>> Pulse  **Inicio** en el control remoto.

## Activación, movimiento y desactivación de PIP



Durante una llamada, la ventana de Imagen en imagen (PIP) muestra lo que la cámara está enviando al sitio remoto. (Ésta le permite ajustar la cámara en caso necesario.) Si el sitio remoto muestra algún tipo de contenido, éste aparecerá en la parte principal de la pantalla y PIP cambiará para mostrar a los interlocutores del sitio remoto.

### Para mostrar, mover o desactivar PIP durante una llamada:

- Pulse  **PIP** en el control remoto para activar PIP.
- Mientras PIP tenga un borde amarillo, al pulsar varias veces  **PIP**, ésta se situará en diferentes esquinas de la pantalla.
- Tras una breve pausa, el borde de PIP cambia a azul. Entonces, pulse  **PIP** para desactivarla.

### Para alternar las vistas que aparecen en PIP y en la pantalla principal:

1. Si no aparece PIP, pulse  **PIP** en el control remoto para que aparezca en la pantalla.

2. Presione  **Local** dos veces y seleccione el icono  **Alternar PIP**.

Durante las llamadas realizadas con la opción de Emulación de doble monitor (visualización en pantalla dividida), podrá utilizar el botón PIP para desplazarse por las siguientes disposiciones de la pantalla (en caso de que no esté viendo el contenido):

1. Sitio local y remoto, mismo tamaño, uno junto al otro
2. Sitio remoto grande, sitio local pequeño
3. Sitio local grande, sitio remoto pequeño
4. Sitio local, pantalla completa
5. Sitio remoto, pantalla completa

## Control de los elementos de audio

---

### Ajuste del volumen

Utilice el control remoto para subir o bajar el volumen del sonido. El cambio de volumen afecta sólo al sonido que escucha desde su sitio.

**Para ajustar el volumen:**

>> Pulse  **Volumen** en el control remoto.

### Silencio del micrófono

Silencie el micrófono si no desea que en el sitio remoto se escuche lo que dice. Por ejemplo, en caso de que desee hablar con alguien en privado.

**Para silenciar o restaurar el sonido del micrófono:**

>> Pulse  **Silenciar** en el control remoto.

## Visualización y recepción de contenido

---

Si tiene instalada la aplicación de software Polycom People+Content™ IP en el equipo o en el portátil, podrá utilizar el sistema de videoconferencia V500 para mostrar el contenido almacenado en el equipo o en el portátil, como por ejemplo:

- Diapositivas de PowerPoint®
- Videoclips
- Hojas de cálculo

Si no dispone de Polycom People+Content IP, también podrá recibir contenido de otros sistemas de videoconferencias.

### Presentación de contenido desde un equipo o un portátil

Si tiene habilitada la opción Polycom People+Content IP en el sistema V500 y la aplicación de software instalada en el equipo o en el portátil, podrá mostrar el contenido desde cualquier equipo con Windows XP o Windows 2000 que esté conectado a la red. No necesitará cables ni componentes de hardware. Sólo necesitará conocer la dirección IP del sistema V500. Si desea obtener más información sobre cómo habilitar la opción People+Content IP en el sistema V500, consulte la *Guía del administrador del sistema V500*.



---

People + Content IP proporciona sólo contenido de vídeo. No permite compartir audio.


---

Si su equipo informático está conectado a la LAN, también podrá compartir contenidos desde ubicaciones de red. Cuando comparte información desde un equipo o un portátil, el sitio remoto ve exactamente lo mismo que se ve en la pantalla del equipo.


### Para instalar la aplicación People+Content IP en un equipo o en un portátil:

1. En un equipo o en un portátil con Windows XP o Windows 2000 instalado, abra el explorador web y vaya a la página [www.polycom.com](http://www.polycom.com).
2. Descargue e instale la aplicación People+Content IP del Centro de recursos de Polycom.

### Para comenzar a mostrar el contenido:

1. En el equipo, inicie la aplicación Polycom People+Content IP.
2. Introduzca la dirección IP del sistema de videoconferencia V500 y haga clic en **Conectar**.
3. Abra el contenido que desee mostrar.
4. Haga clic en  en People+Content IP.

### Para detener la visualización del contenido:

1. Si la barra de herramientas de People+Content IP está minimizada, haga clic en el icono de la barra de tareas para restaurar el tamaño.
2. Haga clic en  en People+Content IP.
3. Si otros participantes en la conferencia desean enviar contenidos mediante la aplicación People+Content IP, haga clic en **Desconectar** para desconectarse del sistema V500 y así permitir que puedan conectarse ellos. Sólo se puede conectar un equipo informático a la vez.

## Recepción de contenido

Si está en una videollamada con un sistema V500 y el sitio remoto le envía contenido, el documento aparecerá automáticamente en la pantalla. El contenido permanece en la pantalla hasta que el sitio remoto termine de enviarlo.

Si está viendo PIP cuando le envían el contenido, en la parte principal de la pantalla verá el contenido y, en PIP, verá a las personas del sitio remoto.


Si el sistema admite Emulación de doble monitor, podrá ver a las personas que se encuentran en el sitio remoto y el contenido al mismo tiempo. Esto es posible porque el sistema puede enviar y recibir dos fuentes de video simultáneamente.

## Uso de las anotaciones del directorio

---

El directorio de su sistema V500 guarda información de marcación que ayuda a realizar llamadas con rapidez y facilidad. Cuando un sitio incluido en el directorio llama a su sistema, el sistema muestra el nombre en la pantalla cuando entra la llamada. Si un sitio desde el que recibe una llamada no aparece en el directorio, el sistema le pedirá que guarde la información en el directorio cuando finalice la llamada.


Si su sistema está registrado en un servidor del directorio global, su directorio contiene dos tipos de anotaciones:

- ❑ **Anotaciones locales:** información sobre sitios que ha añadido, a los que ha llamado y que le han llamado. Estas anotaciones se almacenan de forma local en el sistema V500 y se pueden modificar si lo permite la configuración del sistema. Asigne también anotaciones locales a categorías para facilitar la tarea de buscar números. Las anotaciones locales están a disposición de todos los que utilicen el sistema.
- ❑ **Anotaciones globales:** información sobre otros sitios activos registrados en el mismo servidor de directorio global. Estas anotaciones se guardan en el servidor del directorio global y no es posible modificarlas. Haga una copia local si desea realizar cambios. Las anotaciones globales se señalan con .

Según la configuración que tenga el sistema, es posible que también pueda eliminar o modificar nombres o información de marcación en el directorio local.

## Búsqueda del directorio

Para buscar anotaciones en el directorio deberá:

- ❑ Escribir el nombre o el apellido con ayuda de los botones numéricos del control remoto.
- ❑ Pulsar  **Teclado** para escribir el nombre en el teclado de pantalla.
- ❑ Desplazarse por el listado de nombres con la ayuda de los botones de flecha del control remoto.
- ❑ Utilizar las fichas alfabéticas para moverse por el directorio y después elija el nombre que desea.

## Adición, modificación y supresión de anotaciones del directorio

Puede crear anotaciones para llamadas y guardarlas en el directorio del sistema V500. Todos los que utilicen este sistema en el sitio local pueden usar las anotaciones que ha creado y usted puede, a su vez, usar las anotaciones creadas por otros. Además, puede modificar la información de cualquier anotación local. Los usuarios de otros sitios no pueden acceder a las anotaciones locales de su sistema.



**Para añadir una anotación al directorio:**

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Nueva**.
3. Especifique la siguiente información:

En este campo...	Introduzca esta información...
<b>Nombre</b>	Nombre que aparecerá en la lista del directorio y en los mensajes de llamada entrante.
<b>Número</b>	Número RDSI que se utilizará para llamar al sitio.
<b>Velocidad</b>	Velocidad que se va a utilizar para las llamadas RDSI al sitio.
<b>Número IP</b>	Dirección IP para las llamadas al sitio.
<b>Extensión</b>	La extensión de la puerta de enlace del sistema.
<b>Velocidad</b>	Velocidad que se va a utilizar para las llamadas IP al sitio.
<b>Número telefónico</b>	Información de contacto opcional para otros recursos de la sala de conferencias.
<b>Número de móvil</b>	
<b>Email</b>	
<b>Categoría</b>	Nombre que ayuda a encontrar rápidamente el número en el directorio.

4. Seleccione **Guardar** para guardar la anotación.

**Para modificar una anotación:**

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Desplácese hasta la anotación que desea modificar y seleccione **Modificar**.
3. Modifique la información necesaria.
4. Seleccione **Guardar** para guardar los cambios y volver al directorio.

**Para borrar una anotación:**

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Desplácese hasta la anotación que desee borrar y seleccione **Borrar**.




---


Podrá borrar anotaciones de su directorio local, pero no podrá borrar anotaciones del directorio global.

---

## Agrupación de anotaciones en el directorio

Cuando agrupe sus anotaciones locales, puede encontrar rápidamente información de la llamada buscando sólo en las anotaciones de un grupo, en lugar de buscar en todo el directorio.

### Para crear un nuevo grupo:

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Grupo**.
3. Seleccione **Modificar categoría**.
4. Introduzca un nombre de grupo.
5. Pulse  **Volver** en el control remoto para guardar el nuevo grupo.

### Para borrar un grupo:

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Grupo**.
3. Seleccione **Modificar categoría**.
4. Desplácese hasta el grupo que desee eliminar y seleccione **Borrar**.




---

Cuando borra un grupo, se borran todas las anotaciones de ese grupo. Si desea guardar estas anotaciones, asegúrese de asignarlas a un nuevo grupo antes de borrar el antiguo.

---

### Para asignar una anotación a un grupo:

1. Seleccione **Directorio** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Desplácese hasta la anotación que desea asignar a un grupo y seleccione **Modificar**.
3. Seleccione  **Siguiente y Grupo**.
4. Seleccione **Guardar** para guardar los cambios y volver al directorio.

## Participación en llamadas con múltiples sitios

---

Emplee un sistema V500 para participar en conferencias multipunto. En el transcurso de una conferencia multipunto, una unidad de conferencia multipunto (MCU) permite que el vídeo alterne entre varios sitios, de modo que siempre pueda ver y escuchar al participante que habla. Además, puede compartir contenidos en una llamada multipunto, como ocurre con las llamadas punto por punto.



El sistema V500 le permitirá participar en llamadas multipunto con MCU externa. Con una MCU externa, la llamada puede:

- ❑ Incluir hasta cuatro sitios de vídeo entre los que se incluye su sitio (según la MCU determinada).
- ❑ Admitir IP, RDSI, SIP o ambos SIP y RDSI.

### Introducción de contraseñas para llamadas con MCU externa

En ocasiones, la MCU externa exige que introduzca una contraseña para unirse a la conferencia. Para este tipo de llamada, configure el sistema para especificar su contraseña de reunión.

#### Para configurar una contraseña de reunión:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Introduzca la contraseña en el campo **Contraseña de reunión** de una de las siguientes maneras:
  - Pulse los botones numéricos del control remoto mediante el método de introducción de texto empleado normalmente en los teléfonos móviles.
  - Pulse  **Teclado** para escribir los caracteres con el teclado de pantalla.
4. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

### Uso de un moderador en las llamadas multipunto

En algunas llamadas multipunto, es posible designar un moderador para controlar los vídeos de los participantes. En este tipo de llamadas, el moderador elige el sitio cuyo vídeo se envía a los demás sitios que participan en la conferencia. El moderador puede, además, desconectar un sitio o terminar la conferencia. Cualquier participante puede ver un sitio específico o solicitar que se le permita actuar como moderador.

Sólo puede haber un sitio que actúe como moderador en cada momento. Para que un sitio pueda actuar como moderador, debe cederle el control el sitio que lo detenta en ese momento.

La opción de moderador sólo está disponible en una llamada si la MCU externa lo permite.

**Para usar las opciones de moderador durante una llamada multipunto:**

1. En su equipo informático, abra el explorador web.
2. En la línea de dirección del explorador, introduzca la dirección IP del sistema (por ejemplo, http://10.11.12.13) para acceder a la interfaz web del V500.
3. Haga clic en **Realizar una llamada**.
4. Haga clic en **Moderación** para ir a la pantalla Moderación.



La opción Moderación sólo estará disponible cuando el sistema esté realizando una llamada multipunto.

5. Seleccione un sitio de la lista y, a continuación, utilice los controles de la interfaz web para realizar una de las siguientes acciones:

Si es usted...	Puede...	Seleccionando...
Moderador	Pasar el control de moderación al sitio seleccionado.	<b>Soltar control</b>
	Ver el vídeo del sitio seleccionado. Esta configuración permanecerá activa hasta que elija <b>Terminar visualización del sitio</b> o suelte el control de moderación.	<b>Ver sitio</b>
	Volver a ver el vídeo que seleccione el control o la MCU.	<b>Terminar visualización del sitio</b>
	Enviar el vídeo del sitio seleccionado a los demás sitios.	<b>Hacerme difusor de vídeo</b>
	Enviar el vídeo del sitio seleccionado a los demás sitios.	<b>Seleccionar difusor de vídeo</b>
	Sacar al sitio seleccionado de la conferencia.	<b>Desconectar sitio</b>
	Desconectar todos los sitios y finalizar la llamada.	<b>Terminar conferencia</b>
Participante	Solicitar el control de la conferencia.	<b>Tomar control</b>
	Ver el vídeo del sitio seleccionado. Los demás sitios siguen viendo lo mismo.	<b>Ver sitio</b>
	Volver a ver el vídeo que seleccione el control o la MCU.	<b>Terminar visualización del sitio</b>

## Modificación del modo de responder a las llamadas


---

Según la configuración del sistema, podrá elegir el modo en que el sistema gestiona las llamadas entrantes.


### Rechazo temporal de llamadas

Si no desea que le molesten las llamadas, puede rechazar las llamadas entrantes mediante la opción No molestar. Las personas que llamen oirán una señal de ocupado y usted no recibirá notificación de llamadas entrantes. Sin embargo, puede realizar llamadas salientes.

#### Para rechazar temporalmente las llamadas entrantes:

1. En la pantalla Realizar una llamada, seleccione  en la esquina inferior derecha de la pantalla.
2. Seleccione **Activar** para configurar No molestar.



Mientras el sistema no acepte llamadas, aparecerá el icono  en la esquina inferior derecha de la pantalla. Esta configuración permanecerá activa hasta que la cambie.

---

### Respuesta automática a las llamadas

Indique si desea responder a las llamadas automáticamente o si prefiere que el sistema anuncie llamadas entrantes y espere a que las responda manualmente.





Responder a las llamadas automáticamente es cómodo, pero puede crear problemas de seguridad. Una persona que llame de forma inesperada puede interrumpir una reunión, o bien ver el equipo y las notas que han quedado en una sala vacía.


Para evitar que las personas que realizan llamadas entrantes escuchen una conversación que no les corresponde, opte por silenciar todas las llamadas a las que se responde automáticamente.

---

#### Para responder a las llamadas automáticamente:



1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Desplácese hasta **Respuesta automática pto. por pto.**, pulse  en el control remoto y seleccione **Sí**.
4. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

## Silencio de llamadas contestadas automáticamente

Si el sistema se ha configurado para responder automáticamente a las llamadas, puede silenciar el audio cuando éstas se conectan. De esta forma se evita que las personas que llaman escuchen conversaciones o reuniones. Una vez conectada la llamada, puede pulsar  **Silenciar** cuando esté preparado para restaurar el sonido.

Observe que, si habilita esta función durante una llamada, el audio de la llamada actual no se ve afectado.

### Para silenciar llamadas contestadas automáticamente:


1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Desplácese hasta **Silenciar llamadas de respuesta automática** y pulse  en el control remoto para habilitar esta opción.
4. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

## Planificación de llamadas

---

Puede utilizar la opción de agenda y planificación de llamada del V500 para programar videoconferencias. Si planifica una llamada mediante esta opción, el sistema llama automáticamente al sitio seleccionado a la hora del día que haya especificado. Para llamadas recurrentes, puede programar el sistema para que se realicen las llamadas de forma diaria, semanal o mensual.

### Para planificar una llamada:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Utilidades** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione **Planificador de llam.** en la pantalla Utilidades.
4. Seleccione **Nueva anotación** en la pantalla Planificador de llam..
5. Seleccione el sitio al que desea llamar desde el directorio.
6. Seleccione la fecha y la hora de la llamada.
7. Seleccione  **Siguiente** y especifique si va a repetirse la llamada.

A la hora del día que haya programado, el sistema V500 realizará automáticamente la llamada al sitio seleccionado.

### Para ver las llamadas planificadas en la agenda:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Utilidades** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione **Agenda** en la pantalla Utilidades.



---

Los días en los que haya programado una llamada aparecerán marcados en el calendario con un pequeño triángulo verde.

---



## Personalización de su espacio de trabajo


Según la configuración del sistema, podrá personalizar lo que ve en la pantalla. Puede cambiar estas opciones antes o durante una llamada y cuando el sistema está realizando una llamada.


### Especificación de la visualización de PIP

Puede que el sistema esté configurado con el comportamiento predeterminado de PIP en las llamadas. Según la configuración que tenga el sistema es posible que también pueda eliminar, mover u ocultar la ventana PIP, según sea necesario una vez realizada la conexión de una llamada.

#### Para indicar cuándo mostrar la ventana PIP:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione  **Siguiente** para ver más opciones.
4. Desplácese a **PIP**, pulse  en el control remoto y seleccione una de estas configuraciones:




Seleccione...	Para mostrar PIP...
<b>Auto</b>	En el momento de la conexión y al tomar el control remoto.
<b>Activar</b>	En el momento de la conexión y durante la llamada.
<b>Desactivar</b>	Sólo al pulsar  <b>PIP</b> en el control remoto.

5. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

### Visualización del nombre del sitio remoto cuando se conecta la llamada

En función de la configuración del sistema, puede especificar si desea mostrar el nombre del sitio remoto cuando se conecta la llamada y el periodo de tiempo que debe permanecer éste en la pantalla.




#### Para indicar cuándo mostrar el nombre del sitio remoto:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione  **Siguiente** para ver más opciones.
4. Desplácese hasta **Tiempo en pantalla del nombre del sitio remoto**, pulse  en el control remoto y seleccione la opción para visualizar el nombre del sitio remoto durante toda la llamada, durante un intervalo de tiempo determinado o para que no lo muestre.
5. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

## Escucha de la confirmación del audio al marcar

En función de la configuración del sistema, configure el sistema de modo que diga en voz alta los números a medida que los introduce en el campo de entrada de marcación de la pantalla Realizar una llamada.



### Para habilitar la confirmación del audio:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione  **Siguiente** para ver más opciones.
4. Desplácese hasta **Confirmación del audio por el teclado** y pulse  en el control remoto para habilitar esta opción.
5. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

## Ajuste para la iluminación de la sala

En función de la configuración del sistema, utilice el control de contraluz para ajustar el brillo del vídeo que la cámara envía al sistema V500. La compensación de contraluz ajusta el diafragma de la cámara para que deje pasar menos luz. El ajuste de contraluz puede ser útil cuando la disposición de la sala produzca una luz intensa que entra por detrás de las personas que aparecen en la imagen.



### Para activar la compensación de contraluz:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Desplácese hasta **Compensación de contraluz** y pulse  en el control remoto para habilitar esta opción.
4. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

## Configuración del brillo de la cámara

Según la configuración del sistema, podrá configurar el brillo de la cámara. Al igual que la configuración de la compensación de contraluz, esta configuración permite ajustar el diafragma de la cámara. Si hay mucha luz en la sala, ajuste el brillo de la cámara en un número bajo para que la cámara deje pasar menos luz. Si la sala está oscura, ajuste el brillo de la cámara en un número alto para que la cámara deje pasar más luz. El valor predeterminado es 11.

### Para configurar el brillo de la cámara:




1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Desplácese hasta **Brillo de la cámara**, pulse  en el control remoto y seleccione el nivel de brillo.
4. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.



## Cambio de los esquemas de colores del sistema

Según la configuración del sistema, podrá seleccionar una serie de esquemas de color para la pantalla del sistema V500.




### Para cambiar el esquema de colores:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione  **Siguiente** para ver más opciones.
4. Desplácese hasta **Esquema de colores**, pulse  en el control remoto y seleccione uno de los esquemas de colores.
5. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.

## Habilitación de la emulación de doble monitor

Según la configuración del sistema, puede configurar el sistema para la emulación de doble monitor (también llamado visualización en pantalla dividida). Con la emulación de doble monitor podrá ver en un monitor tanto el sitio local como el remoto.

### Para habilitar la emulación de doble monitor:

1. Seleccione **Sistema** en la pantalla Realizar una llamada.
2. Seleccione **Configuraciones usuario** en la pantalla Sistema.
3. Seleccione  **Siguiente** para ver más opciones.
4. Desplácese hasta **Emulación de doble monitor** y pulse  en el control remoto para habilitar esta opción.
5. Pulse  **Inicio** para guardar el cambio y volver a la pantalla Realizar una llamada.




---

La emulación de doble monitor permite cuatro opciones de vista distintas.

Para cambiar la vista, pulse  **PIP** en el control remoto.

---

## Sugerencias para las videoconferencias

---

Lea estas sugerencias para buscar ideas que lo ayuden a optimizar su experiencia de videoconferencia.

### Sugerencias para mejorar la calidad del vídeo

- ❑ Evite la ropa de colores brillantes, los colores demasiado claros o demasiado oscuros y los estampados demasiado "llenos" (como cuadros pequeños o rayas finas). Los tonos pastel suaves y los colores apagados dan un gran resultado en pantalla.
- ❑ Si hay ventanas en la habitación, cierre las cortinas y persianas. La luz diurna está sometida a variaciones y puede contrastar con la iluminación interior de la sala.
- ❑ Gesticule de forma natural cuando hable.
- ❑ Cuando ajuste la cámara, intente que sean las personas las que ocupen la pantalla, y no las sillas, las mesas, las paredes o el suelo.

### Sugerencias para mejorar la calidad del audio

- ❑ Hable sin gritar, con su tono de voz normal.
- ❑ Pregunte a la gente situada en el otro sitio si pueden escucharle. Pídale que se presenten para asegurarse de que también puede oírles.
- ❑ Silencie el micrófono antes de desplazarlo durante una reunión.
- ❑ Como el audio tiene un ligerísimo retraso, puede que desee hacer una breve pausa para que los otros le respondan o para hacer comentarios.
- ❑ Al igual que en una llamada ordinaria, intente reducir las conversaciones paralelas.