

# Polycom® RealPresence® Centro™ 빠른 사용 안내서





3725-84476-001A | 2016년 9월

## 시스템 깨우기



시스템을 깨우려면 화면을 터치하거나 리모콘을 들어 올립니다.

## 영상 통화 걸기



### 이름 또는 번호 입력

- 1 홈 화면에서  **통화 걸기**를 누릅니다.
- 2  키패드를 누르고  온스크린 키보드를 누른 후 연락처 이름 또는 번호를 입력합니다.
- 3  다이얼을 누릅니다.



### 연락처에 통화 걸기

- 1 홈 화면에서  **통화 걸기**를 누른 후  **연락처**를 누릅니다.
- 2 다음 중 하나를 실행합니다.
  - » 연락처 목록에서 연락하고자 하는 연락처를 선택한 후 **통화**를 누릅니다.
  - » 그룹을 누른 후 연락처를 선택합니다.
  - » 온스크린 키보드를 사용하여 연락처의 이름을 입력한 후 검색 결과의 연락처를 선택합니다.

### 단축 다이얼 연락처에 통화 걸기



- 1 홈 화면에서  **통화 걸기**를 누른 후  단축 다이얼을 누릅니다.
- 2 단축 다이얼 화면에서 연락처 이미지를 누릅니다.

### 최근 통화 연락처에 통화 걸기



- 1 홈 화면에서  **통화 걸기**를 누른 후  **최근 통화**를 누릅니다.
- 2 최근에 걸거나 받은 통화를 누릅니다.

## 음성 통화 걸기




관리자가 음성 통화가 가능하도록 설정한 경우, 음성 통화를 걸 수 있습니다.

- 1 홈 화면에서 **통화 걸기**를 선택합니다.
- 2 키패드에서 슬라이더 바를  오디오에 위치시킵니다.
- 3 번호를 입력하고  을 누릅니다.


## 회의 통화 걸기

- 1 원하는 방법을 사용하여 통화를 겁니다.
- 2 현재 진행 중인 통화에서  > **더 보기**를 누릅니다.
- 3  **통화 추가**를 누릅니다.
- 4 원하는 방법을 사용하여 통화를 마칩니다.


## 통화에 참가자 추가

- 1 현재 진행 중인 통화에서  > **더 보기**를 누릅니다.
- 2 **추가**를 누릅니다.
- 3 슬라이더 바를 사용하여  영상 또는  음성을 선택합니다.
- 4 원하는 방법을 사용하여 통화를 마칩니다.

## 통화에서 참가자 제거

- 1 **더 보기** > **참가자** > **영상** 또는 **음성**을 누릅니다.
- 2 **참가자 선택** > **더 보기** >  **제거**를 누릅니다.

## 참가자 보기

- »  > **더 보기** > **참가자**를 누릅니다.

## 통화 응답

시스템이 자동으로 통화에 응답하도록 설정되지 않은 경우, 수신 통화를 받을 수 있습니다. 다음 중 하나를 실행합니다.

- » 수신 통화를 받으려면 **응답**을 누릅니다.
- » 통화 중 수신 통화를 받으려면, **통화에 추가**, **대기 + 응답** 또는 **끊기 + 응답**을 누릅니다.

## 통화 거부

만약 시스템이 자동으로 통화를 응답하도록 설정되어 있을 경우, 거부를 누르지 않는 이상 통화를 받습니다.

- » 통화를 수신하면, **거부**를 누릅니다.

## 통화 대기

진행 중인 통화를 대기시킨 후 수신 통화를 받 통화를 걸거나, 통화를 전환할 수 있습니다.

- » 현재 진행 중인 통화에서 **더 보기** > **대기**를 누릅니다.

## 대기 통화 재개하기

통화를 대기 시킨 상태에서 진행 중인 통화를 마친 경우, 대기 시킨 통화가 자동으로 재개되지 않습니다.


- » 홈 화면에서 **통화 재개**를 누릅니다.

## 통화 종료


오직 진행 중인 통화만 종료시킬 수 있습니다. 다음 중 하나를 실행합니다.

- » 통화 시  >  **끊기**를 누릅니다.
- » **끊기**를 선택하여 하나의 통화를 끊거나 **회의 나가기**를 눌러 모든 통화를 끊습니다.

## 마이크 음소거

- 1 통화 중 화면을 누릅니다.
- 2  음소거를 누릅니다.

## 마이크 음소거 해제


- 1 통화 중 화면을 누릅니다.
- 2  음소거 해제를 누릅니다.

## 회의 참가

회의 알림, 홈 화면, 통화 걸기 화면에서 회의에 참가합니다. 다음 중 하나를 실행합니다.

- » 회의 알림에서 **참가**를 누릅니다.
- » 홈 화면에서 회의를 누른 후 **참가**를 누르거나 **...**를 눌러 키패드를 사용하여 회의 번호를 입력합니다.
- » **통화 걸기 > 달력**을 누른 후 **참가**를 눌러 회의에 참가합니다.

## 음량 조절

- 1 화면을 누른 후  음량을 누릅니다.
- 2 음량 슬라이더 바에서 음량을 올리려면 오른쪽으로, 음량을 낮추려면 왼쪽으로 이동시킵니다. 바를 눌러 음량을 설정합니다.

## 통화 시 비디오 레이아웃 조정

통화 시 비디오 레이아웃 디스플레이를 제어합니다.

- 1 통화 중 **...** 더 보기를 누릅니다.
- 2 **PIP 레이아웃**을 누릅니다. 이용 가능한 레이아웃 중 하나를 선택합니다.

## 비디오 시작




- » 비디오를 시작하려면  >  카메라 켜짐을 누릅니다.

## 비디오 중지

- » 비디오를 중지하려면  >  카메라 꺼짐을 누릅니다.

## VisualBoard 액세스

VisualBoard 응용 프로그램에 액세스하여 언제든지 콘텐츠를 표시하고 주석을 달 수 있습니다. 다음 중 하나를 실행합니다.

- » 홈 화면에서  콘텐츠를 누릅니다.
- » 통화 시  >  콘텐츠를 누릅니다.


## 콘텐츠 주석 달기

모니터에 표시된 콘텐츠에 주석을 달니다. 다음 중 하나를 실행합니다.


- » 화살표 포인터를 사용하여 슬라이드의 섹션을 지목합니다.
- » 선의 색상과 두께를 선택하여 콘텐츠에 글자를 쓰거나 그림을 그립니다.

## 새로운 화이트보드 또는 블랙보드 생성



새로운 화이트보드 또는 블랙보드를 표시하면 이전 화이트보드가 자동으로 저장됩니다.

- »  화이트보드 또는  블랙보드를 누릅니다.

## 주석 취소


- »  실행 취소를 눌러 이전 주석을 취소합니다.

## 주석 지우기

- »  지우기를 선택한 후 손가락을 사용하여 이전 주석을 지웁니다.
- »  지우기를 1초 이상 누르면 모든 주석이 삭제됩니다.

## VisualBoard 종료

VisualBoard 응용 프로그램 사용을 마치면 종료합니다.

- » 를 누릅니다.

## 시스템 상태 표시

다음은 시스템 상태에 따라 표시되는 LED 표시등입니다.

- LED 없음 - 꺼짐.
- 주황색 - 절전 또는 대기.
- 청색 - 켜진 상태이나 통화 중은 아님.
- 적색 - 마이크 음소거 상태.
- 녹색 - 음성 또는 영상 통화 중.
- 청색 및 주황색 깜박임 - 시스템이 시작되고 있거나 소프트웨어 업데이트 중.

## 자세한 내용

시스템 설명 및 사용에 관한 자세한 내용은 [support.polycom.com](http://support.polycom.com)을 참조하십시오.