

Scheda di riferimento rapido di Polycom® RealPresence® Centro™





3725-84474-001A | Settembre 2016

Riattivazione del sistema



Per riattivare il sistema, toccare lo schermo o sollevare il telecomando.

Esecuzione di una chiamata video



Immissione di un nome o di un numero

- 1 Nella schermata iniziale, toccare  **Effettua chiamata**.
- 2 Toccare  **Tastiera** e quindi  **Tastiera su schermo** e immettere il nome o il numero di un contatto.
- 3 Toccare  **Componi**.



Chiamata a un contatto

- 1 Nella schermata iniziale, toccare  **Effettua chiamata** e quindi  **Contatti**.
- 2 Eseguire una delle operazioni seguenti:
 - » Scegliere il contatto desiderato dall'elenco dei contatti e toccare **Chiama**.
 - » Toccare un gruppo e selezionare un contatto.
 - » Utilizzando la tastiera a schermo, immettere il nome del contatto e selezionare il contatto nei risultati della ricerca.

Chiamata a un contatto di Numerazione abbreviata



- 1 Nella schermata iniziale, toccare  **Effettua chiamata** e quindi  **Numerazione abbreviata**.
- 2 Toccare l'immagine del contatto nella schermata Numerazione abbreviata.

Chiamata a un contatto recente




- 1 Nella schermata iniziale, toccare  **Effettua chiamata** e quindi  **Recenti**.
- 2 Toccare una chiamata effettuata o ricevuta recente.

Esecuzione di una chiamata solo audio





Se l'amministratore ha abilitato le chiamate solo audio, è possibile effettuare una chiamata solo audio.

- 1 Nella schermata iniziale, scegliere **Effettua chiamata**.
- 2 Nella **Tastiera**, posizionare la barra di scorrimento su  audio.
- 3 Immettere il numero e toccare .

Esecuzione di una chiamata in conferenza

- 1 Effettuare la chiamata utilizzando il metodo preferito.
- 2 Durante una chiamata attiva, toccare  >  **Altro**.
- 3 Toccare  **Aggiungi una chiamata**.
- 4 Completare la chiamata utilizzando il metodo preferito.

Aggiunta di un partecipante a una chiamata

- 1 Durante una chiamata attiva, toccare  >  **Altro**.
- 2 Toccare **Aggiungi**.
- 3 Utilizzare la barra di scorrimento per selezionare  video o  audio.
- 4 Completare la chiamata utilizzando il metodo preferito.

Rimozione di un partecipante da una chiamata

- 1 Toccare **Altro** > **Partecipanti** > **Video** o **Audio**.
- 2 Toccare il partecipante > **Altro** >  **Rimuovi**.

Visualizzazione dei partecipanti

» Toccare  >  **Altro** > **Partecipanti**.

Accettazione di una chiamata

Se il sistema non è impostato per rispondere automaticamente alle chiamate, è possibile accettare una chiamata in arrivo. Eseguire una delle operazioni seguenti:

- » Per accettare una chiamata in arrivo, toccare **Accetta**.
- » Per accettare una chiamata durante una chiamata attiva, toccare **Aggiungi alla chiamata**, **In attesa + Accetta** o **Riaggancia + Accetta**.

Rifiuto di una chiamata

Se il sistema è configurato per accettare automaticamente le chiamate, la chiamata si connette a meno che non venga rifiutata.

- » Durante una chiamata in arrivo, toccare **Rifiuta**.

Messa in attesa di una chiamata

Mettere una chiamata attiva in attesa per rispondere a una chiamata in arrivo, effettuare una chiamata o passare da una chiamata a un'altra:

- » Durante una chiamata attiva, toccare  **Altro** >  **In attesa**.



Ripresa di una chiamata in attesa

Se è stata completata una chiamata separata mentre era in attesa un'altra chiamata, quella in attesa non viene ripresa automaticamente.


- » Nella schermata iniziale, toccare **Riprendi chiamata**.

Conclusione di una chiamata


È possibile terminare solo le chiamate attive. Eseguire una delle operazioni seguenti:

- » Durante una chiamata, toccare  >  **Riaggancia**.
- » Selezionare **Riaggancia** per terminare una chiamata o selezionare **Abbandona conferenza** per terminare tutte le chiamate.

Disattivazione del microfono

- 1 Durante una chiamata, toccare lo schermo.
- 2 Toccare  **Disattiva microfono**.

Attivazione del microfono


- 1 Durante una chiamata, toccare lo schermo.
- 2 Toccare  **Attiva microfono**.

Partecipazione a una riunione

Accedere a una riunione dal promemoria riunione, dalla schermata iniziale o dalla schermata Effettua chiamata. Eseguire una delle operazioni seguenti:

- » Su un promemoria riunione, toccare **Partecipa**.
- » Nella schermata iniziale, toccare una riunione e quindi **Partecipa** oppure toccare **...** per utilizzare la tastiera per immettere il numero della riunione.
- » Toccare **Effettua chiamata** > **Calendario** e toccare **Partecipa** per partecipare alla riunione.

Regolazione del volume



- 1 Toccare lo schermo e quindi  **Volume**.
- 2 Nella barra di scorrimento del volume, spostare verso destra per aumentare il volume o verso sinistra per ridurlo. Toccare in qualsiasi punto della barra per impostare il volume.

Regolazione del layout del video durante una chiamata



Controllare il display del layout del video durante le chiamate.

- 1 Durante una chiamata, toccare **...** **Altro**.
- 2 Toccare **Layout PIP**. Selezionare uno dei layout disponibili.

Avvio di video




- » Per avviare il video, toccare  >  **Telecamera attivata**.

Arresto di video

- » Per arrestare il video, toccare  >  **Telecamera disattivata**.

Accesso a VisualBoard

È possibile accedere all'applicazione VisualBoard in qualsiasi momento per visualizzare e annotare il contenuto. Eseguire una delle operazioni seguenti:

- » Toccare  **Contenuto** nella schermata iniziale.
- » Durante una chiamata, toccare  >  **Contenuto**.

Annotazione del contenuto

È possibile annotare il contenuto visualizzato sul monitor. Eseguire una delle operazioni seguenti:


- » Utilizzare il puntatore a freccia per scegliere delle sezioni di una diapositiva.
- » Selezionare il colore e lo spessore della linea per scrivere o disegnare sul contenuto.

Creazione di una nuova lavagna o lavagna bianca

La lavagna bianca precedente viene salvata automaticamente quando viene visualizzata una nuova lavagna o lavagna bianca.

- » Toccare  **Lavagna bianca** o  **Lavagna**.

Annullamento di annotazioni

- » Toccare  **Annulla** per annullare un'annotazione precedente.

Cancellazione di annotazioni

- » Selezionare  **Cancella** e utilizzare il dito per cancellare un'annotazione precedente.
- » Tenere premuto su  **Cancella** per un secondo per eliminare tutte le annotazioni.

Uscita da VisualBoard

Chiudere l'applicazione VisualBoard quando pronti.

- » Toccare .

Indicatori di stato del sistema

Di seguito sono riportati gli indicatori LED visualizzati in base allo stato del sistema.

- Nessun LED - spento.
- Ambra - sospensione o standby.
- Blu - acceso ma nessuna chiamata in corso.
- Rosso - microfoni disattivati.
- Verde - chiamata audio o videochiamata in corso.
- Blu e ambra lampeggianti - sistema in fase di avvio o software in fase di aggiornamento.

Ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni sulla configurazione e sull'uso del sistema, visitare il sito Web all'indirizzo support.polycom.com.