

# Consejos rápidos para Polycom® RealPresence® Centro™





3725-84472-001A | Septiembre de 2016

## Reactivar el sistema



Para reactivar el sistema, toque la pantalla o levante el control remoto.

## Realizar una videollamada



### Introducir un nombre o número

- 1 En la pantalla de inicio, toque  **Realizar una llamada**.
- 2 Toque  **Teclado** y luego  **Teclado en pantalla** e introduzca un número o el nombre de un contacto.
- 3 Toque  **Marcar**.



### Llamar a un contacto

- 1 En la pantalla de inicio, toque  **Realizar una llamada** y, a continuación, toque  **Contactos**.
- 2 Lleve a cabo una de estas acciones:
  - » Seleccione el contacto deseado de la lista de contactos y toque **Llamar**.
  - » Toque un grupo y seleccione un contacto.
  - » Use el teclado en pantalla para introducir el nombre del contacto y selecciónelo entre los resultados de la búsqueda.

### Llamar a un contacto de marcación rápida



- 1 En la pantalla de inicio, toque  **Realizar una llamada** y, a continuación, toque  **Marcación rápida**.
- 2 Toque la imagen de un contacto en la pantalla **Marcación rápida**.

### Llamar a un contacto reciente



- 1 En la pantalla de inicio, toque  **Realizar una llamada** y, a continuación, toque  **Recientes**.
- 2 Toque en una llamada reciente realizada o recibida.

## Realizar una llamada de solo audio




Si su administrador ha habilitado las llamadas de solo audio, podrá realizar una llamada de solo audio.

- 1 En la pantalla de inicio, seleccione **Realizar una llamada**.
- 2 En el **teclado**, ponga la barra deslizante en la posición de audio .
- 3 Introduzca el número y toque .

## Realizar una llamada de conferencia

- 1 Haga una llamada usando el método que prefiera.
- 2 Durante una llamada activa, toque  > **Más**.
- 3 Toque  **Añadir una llamada**.
- 4 Haga la llamada usando el método que prefiera.

## Agregar un participante a una llamada

- 1 Durante una llamada activa, toque  > **Más**.
- 2 Toque **Agregar**.
- 3 Use la barra deslizante para seleccionar **Vídeo**  o **Audio** .
- 4 Haga la llamada usando el método que prefiera.

## Quitar a un participante de una llamada

- 1 Toque **Más > Participantes > Vídeo** o **Audio**.
- 2 Toque el participante > **Más >  Eliminar**.

## Ver participantes

- » Toque  > **Más > Participantes**.

## Aceptar una llamada

Si el sistema no está configurado para responder llamadas de forma automática, se puede aceptar una llamada entrante. Lleve a cabo una de estas acciones:

- » Para aceptar una llamada entrante, toque **Aceptar**.
- » Para aceptar una llamada durante otra llamada activa, toque **Añadir a la llamada, Retener + Aceptar** o **Colgar + Aceptar**.


## Rechazar una llamada

Si su sistema está configurado para aceptar llamadas automáticamente, esta se conectará a menos que toque **Rechazar**.

- » En una llamada entrante, toque **Rechazar**.

## Retener una llamada

Ponga en espera una llamada activa para responder o realizar otra llamada o para cambiar entre llamadas.

- » Durante una llamada activa, toque **Más >  Retener**.



## Reanudar una llamada retenida

Si ha realizado una llamada aparte mientras había otra llamada en espera, la llamada retenida no se reanudará automáticamente.


- » En la pantalla de inicio, toque **Reanudar llamada**.

## Finalizar llamadas


Se pueden finalizar todas las llamadas activas. Lleve a cabo una de estas acciones:

- » En una llamada, toque  >  **Colgar**.
- » Seleccione **Colgar** para finalizar una llamada o seleccione **Abandonar conferencia** para colgar todas las llamadas.

## Silenciar el micrófono

- 1 En una llamada, toque la pantalla de inicio.
- 2 Toque  **Silenciar**.

## Restaurar el sonido del micrófono


- 1 En una llamada, toque la pantalla de inicio.
- 2 Toque  **Restaurar el sonido**.

## Unirse a una reunión

Puede unirse a una reunión desde el recordatorio de esta, desde la pantalla de inicio o desde la pantalla Realizar una llamada. Lleve a cabo una de estas acciones:

- » En el recordatorio de una reunión, toque **Unirse**.
- » En la pantalla de inicio, toque en una reunión y luego **Unirse** o **...** para usar el teclado e introducir el número de la reunión.
- » Toque **Realizar una llamada > Agenda** y luego **Unirse**.

## Ajustar el volumen



- 1 Toque la pantalla y luego toque  **Volumen**.
- 2 En la barra del control deslizante del volumen, mueva el control a la derecha para subir el volumen o a la izquierda para bajarlo. Toque en cualquier parte de la barra para ajustar el volumen.

## Ajustar el diseño de vídeo en una llamada

Se puede controlar la disposición visual del vídeo durante las llamadas.

- 1 En una llamada, toque **...** **Más**.
- 2 Toque **Diseño de PIP**. Seleccione uno de los diseños disponibles.

## Iniciar vídeo

- » Para dar comienzo al vídeo, toque  >  **Cámara activada**.

## Parar vídeo

- » Si desea parar el vídeo, toque  >  **Cámara desactivada**.

## Acceder a VisualBoard

Se puede acceder a la aplicación VisualBoard en cualquier momento para mostrar y anotar contenido. Lleve a cabo una de estas acciones:

- » Toque  **Contenido** en la pantalla de inicio.
- » En una llamada, toque  >  **Contenido**.

## Anotar contenido

Se puede anotar el contenido mostrado en el monitor. Lleve a cabo una de estas acciones:


- » Use el puntero para apuntar a partes de una diapositiva.
- » Seleccione el color y grosor de la línea para escribir o dibujar en el contenido.

## Crear una nueva pizarra blanca o negra



La pizarra anterior se guarda automáticamente al mostrar una nueva pizarra blanca o negra.

- » Toque  **Pizarra** o  **Pizarra negra**.

## Deshacer anotaciones


- » Toque  **Deshacer** para deshacer una anotación anterior.

## Borrar anotaciones

- » Seleccione  **Borrar** y use el dedo para borrar una anotación anterior.
- » Toque y mantenga pulsado un segundo  **Borrar** para eliminar todas las anotaciones.

## Salir de VisualBoard

Cierre la aplicación VisualBoard cuando esté listo.

- » Toque .

## Indicadores de estado del sistema

A continuación, se incluyen los indicadores LED que aparecen según el estado del sistema:

- Ningún LED: apagado.
- Ámbar: en suspensión o espera.
- Azul: encendido pero sin llamada
- Rojo: micrófonos silenciados.
- Verde: en una llamada de audio o vídeo.
- Azul y ámbar intermitentes: sistema iniciándose o software actualizándose.

## Más información

Para obtener más información sobre la configuración y el uso del sistema, consulte la página [support.polycom.com](http://support.polycom.com).