

## ► Hinweise für Polycom HDX-Systeme



Weitere Informationen zum Einrichten und Verwenden des Systems finden Sie auf den Supportseiten unter [www.polycom.com](http://www.polycom.com).

## Tätigen eines Videoanrufs

### Durch Eingabe eines Namens oder einer Nummer

1. Wählen Sie auf dem Bildschirm Startseite die Option Anruf tätigen aus oder geben Sie die Nummer über die Fernbedienung ein.
2. Geben Sie die ISDN-Nummer, die IP- oder SIP-Adresse oder den H.323-Namen ein. Fügen Sie die Punkte bei einer IP-Adresse mit ein. Drücken Sie zur Eingabe von Text auf **Tastatur**.
3. Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Anruf**.

### Mit Hilfe des Verzeichnisses

1. Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Verzeichnis**.
2. Markieren Sie den anzurufenden Kontakt. Sie können zu dem Kontakt navigieren oder das Feld Suchen verwenden.
3. Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Anruf**.

### Mit Hilfe von Favoriten oder Letzte Anrufe

Wählen Sie auf dem Bildschirm Favoriten oder Letzte Anrufe den Kontakt aus oder drücken Sie die Referenznummer, die neben dem Kontakt angezeigt wird.

### Mit Hilfe der Kurzwahl

Wenn Sie einen Kurzwahlkontakt vom Bildschirm Startseite aus anrufen möchten, markieren Sie ihn und drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Anruf**.

### Mit Hilfe des Kalenders

Wenn Ihr System so konfiguriert ist, dass der Kalenderdienst verwendet wird, können Sie Anrufe vom Bildschirm Kalender aus tätigen.

1. Wählen Sie auf dem Bildschirm Startseite die Option Kalender aus.
2. Drücken Sie auf die Schaltfläche Jetzt teilnehmen, wenn sie angezeigt wird, nachdem Sie die Konferenz markiert haben.



## Annehmen eines Anrufs

Drücken Sie **Anruf** oder wählen Sie Ja mit Hilfe der Fernbedienung aus.

## Beenden eines Anrufs

1. Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Auflegen**.
2. Bestätigen Sie, dass Sie auflegen möchten, wenn Sie dazu aufgefordert werden.

## Tätigen eines Mehrpunktanrufs


- Tätigen Sie einen Anruf und drücken Sie dann auf der Fernbedienung die Taste  **Anruf**, um einen Anruf mit dem nächsten Teilnehmer zu tätigen. Wiederholen Sie diesen Vorgang, bis alle Teilnehmer verbunden sind.
- Markieren Sie eine Gruppe im Verzeichnis und drücken Sie dann auf der Fernbedienung die Taste  **Anruf**.
- Rufen Sie einen oder mehrere Teilnehmer an und bitten Sie diese Teilnehmer dann, weitere Teilnehmer anzurufen.

## Anpassen der Lautstärke

Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Lautstärke**.



## Stummschalten des Mikrofons

Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste **Stumm** oder auf dem Tischmikrofon die Taste .






## Hinzufügen eines Kontakts zum Verzeichnis

Wählen Sie auf dem Bildschirm Favoriten oder Verzeichnis die Einstellung **Optionen > Kontakt hinzufügen** aus.



## Hinzufügen zur Favoritenliste

- Wählen Sie auf dem Bildschirm Favoriten oder Verzeichnis die Einstellung **Optionen > Kontakt hinzufügen** aus.
- Markieren Sie auf dem Bildschirm Letzte Anrufe oder in der Gruppe Globales Verzeichnis im Verzeichnis einen Teilnehmer und wählen Sie **Optionen > Zu Favoriten hinzufügen** aus.

## Auswählen oder Anpassen einer Kamera

1. Wenn Sie sich in einem Anruf befinden, drücken Sie die Taste  **Lokal** oder  **Fern**, um entweder die lokale Kamera oder eine Kamera auf der Gegenseite zu steuern.
2. Drücken Sie auf der Fernbedienung die Taste  **Kamera** und wählen Sie die zu verwendende Kamera oder Videoquelle aus.
3. Drücken Sie auf der Fernbedienung die Pfeiltasten, um die Kamera zu schwenken und zu neigen.
4. Drücken Sie zum Vergrößern oder Verkleinern die Taste **Zoom**.

## Ein- und Ausschalten des Systems

- Drücken Sie auf der Fernbedienung oder auf der Vorderseite des Systems die Taste  **Ein/Aus**, um das System einzuschalten.
- Drücken Sie auf der Fernbedienung oder auf der Vorderseite des Systems die Taste  **Ein/Aus** und halten Sie sie 2 Sekunden lang gedrückt, um das System auszuschalten. Warten Sie 15 Sekunden, bevor Sie das Stromkabel trennen.



## Tipps und Tricks

- Stellen Sie sicher, dass Sie den Namen oder die Nummer des anzurufenden Teilnehmers wissen.
- Schließen Sie zusätzliche Geräte an und testen Sie sie, bevor Sie an einer Konferenz teilnehmen.
- Vermeiden Sie es, extrem bunte, ganz helle oder ganz dunkle Kleidung zu tragen, und verzichten Sie auf „anstrengende“ Muster. Helle Pastelltöne und leichte Farben sehen auf dem Bildschirm am besten aus.
- Passen Sie Ihre Kamera so an, dass die Gegenseite Sie sehen kann. Füllen Sie den Bildschirm mit Personen und nicht mit dem Tisch, Stühlen, Wänden, Lampen oder dem Fußboden.
- Passen Sie Ihr Mikrofon so an, dass die Gegenseite Sie hören kann. Schalten Sie das Mikrofon stumm, bevor Sie es bewegen, damit die Gegenseite nicht hört, dass Sie es bewegen.
- Stellen Sie sicher, dass Sie die Teilnehmer auf der Gegenseite sehen und hören können.
- Stellen Sie alle Teilnehmer am Anfang der Konferenz vor.
- Sprechen Sie in Ihrer normalen Lautstärke, ohne zu schreien. Verwenden Sie beim Sprechen normale Gestik.
- Tippen Sie nicht auf das Mikrofon und rascheln Sie in der Nähe des Mikrofons nicht mit Papier. Schalten Sie Ihr Mikrofon bei einem Mehrpunktanruf stumm, wenn Sie gerade nicht sprechen.



## Hinweise für Polycom HDX-Systeme