

Polycom® RealPresence Touch™ 搭配 Microsoft® 商務用 Skype™ 功能速查手冊

3725-84418-001A | 2016 年 9 月

入門



透過 Polycom® RealPresence Touch™ 裝置的 Skype 模式，您可以在 Microsoft® Office 365™ 環境中使用 Polycom® RealPresence Group® 系統。

您可以在已向 Office 365 註冊且已和 RealPresence Touch 裝置配對的 RealPresence Group 系統中使用 Skype 模式。在 Skype 模式中，您只能使用觸控裝置來控制系統。遙控器和觸控螢幕的功能都會被停用。

您的管理員可啟用、設定、配對 RealPresence Touch 裝置。如需有關管理員任務的協助，請聯絡系統管理員。

Skype 模式主畫面

依據系統管理員所設定的系統組態，RealPresence Touch 裝置的主畫面可能會以下列兩種方式之一顯示：

- 一般介面會顯示  「撥打電話」圖示。
- Microsoft 商務用 Skype 模式介面會顯示  「新增會議」圖示。

在 Skype 模式中，主畫面上會顯示下列的圖示。



主畫面圖示

圖示	說明
	撥號盤
	新增會議
	簡報
	控制列
	設定




喚醒 RealPresence Touch

- » 如要在裝置閒置超過兩分鐘後喚醒裝置，請觸摸螢幕。

開始 Skype 會議

- 1 在主畫面上點一下  「新增會議」。
- 2 用鍵盤輸入連絡人名稱或號碼，包含橋接號碼、IP 位址或 SIP 位址。
- 3 點一下連絡人名稱來將與會者納入「受邀請者」中。若要新增號碼，請點一下 。
- 4 繼續加入與會者直到完成「受邀請者」名單。
- 5 點一下「開始會議」。

在會議中加入與會者

- 1 在進行會議的畫面中，點一下  > 。
- 2 使用鍵盤輸入連絡人名稱或號碼。
- 3 請執行下列其中一項動作：
 - 點一下連絡人名稱來將其加入名單中。
 - 點一下  來將號碼加入名單中。
- 4 點一下「加入」。

接受來電

除非您已將系統設定為自動接聽來電，否則請執行下列其中一項動作：


- » 如要接聽來電，請點一下「接受」。
- » 如要將與會者加入會議中，請點一下「加入通話」。
- » 如要結束目前的會議並與來電開始新會議，請點一下「掛斷 + 接聽」。

拒絕通話

若您將系統設定為自動接受來電，則電話會自動接通，除非您拒絕。

- » 在來電中，點一下「拒絕」或「忽略」。


在會議中掛斷與會者

- 1 在進行會議的畫面中，在「與會者」下點選與會者。
- 2 點一下 。其餘的與會者都將保留在會議中。


參加預定會議

- 1 在主畫面的行事曆中，找到您要參加的會議。
- 2 點一下「參加」。


撥打語音通話

- 1 在主畫面上點一下  「撥號盤」。
- 2 點一下  可切換為  語音通話。
- 3 使用鍵盤輸入號碼、IP 位址或 H.323 位址。
- 4 點一下「通話」。


結束通話

- » 若要結束通話，請點一下 。


控制音量

- » 請執行下列其中一項動作：
 - 點一下  可立刻將喇叭靜音。
 - 將音量滑桿向右移可增加音量，向左移可降低音量。
 - 點選滑桿的任意處以設定音量。


將麥克風靜音

- » 點一下 。

取消麥克風靜音



- » 點一下 。

共用內容畫面


- 1 使用相容的 USB 線從 RealPresence Touch 裝置的後方連接到電腦。
Polycom® People+Content™ IP 應用程式就會以新硬碟的形式顯示在您的電腦上。
- 2 開啟 People+ContentIP.exe 或 .dmg 檔案以開始應用程式。
- 3 如要在進行中對話畫面上共用內容畫面，請點一下 。
- 4 在內容畫面來源下，點一下 **People+Content IP**，接著點一下「顯示」。
- 5 如要完成共用內容畫面，請點一下「停止」。

控制亮度

如要自行控制螢幕亮度，請關閉「自動調整」。

- 1 點一下 「設定值」>「使用者設定值」。
- 2 點一下滑桿來關閉 。
- 3 點按拖移「亮度」滑桿向左可降低亮度，向右可增加亮度。

選取並調整攝影機

- 1 在會議中，點一下  > 「攝影機控制」。
- 2 在「選擇攝影機」中，點一下「近端」或「遠端」即可選取控制近端或遠端攝影機。
- 3 點一下方向按鈕可調整攝影機。
- 4 點一下縮放按鈕可將攝影機拉遠或拉近。



啟用或停用攝影機追蹤功能

若要啟用或停用 Polycom® EagleEye™ Director 追蹤功能：

- » 點一下「攝影機」>「自動攝影機追蹤」來開啟或關閉自動追蹤功能。


在會議中變更監視器配置

請瀏覽系統提供的螢幕配置，然後選取您要用於目前會議的螢幕配置。

- 1 在會議中，點一下 。
- 2 如要檢視包含或不包含攝影機畫面的配置選項，請使用滑桿  來啟用或停用「攝影機畫面」。
- 3 請從系統提供的配置選項中選取一項。



將攝影機移到預設位置

您可以將攝影機移動到不同的攝影機位置，也就是攝影機預設位置。

- 1 點一下  > 「攝影機預設位置」。
- 2 點選並按住其中一個攝影機位置來作為預設位置。
- 3 使用螢幕小鍵盤來在預設位置編號旁邊輸入一個標籤，然後點一下「完成」（選擇性步驟）。

在會議中開始或停止視訊

若要在會議中開始或停止視訊，您可以開啟或關閉攝影機。

- 1 在會議中，點一下 。
- 2 點一下「攝影機開啟」來顯示您的視訊，或者點一下「攝影機關閉」來隱藏您的視訊。
 表示您的攝影機為關。

尋求協助

取得公司聯絡方式

- » 點一下「設定值」>「說明」。

更多資訊

如需了解如何設定和使用系統，請參考 support.polycom.com。