

带 Microsoft® Skype™ for Business 的 Polycom® RealPresence Touch™ 快速参考

3725-84417-001A | 2016 年 9 月

快速入门



在 Skype 模式下使用 Polycom® RealPresence Touch™ 设备可以在 Microsoft® Office 365™ 环境中使用 Polycom® RealPresence Group® 系统。

您可以将 Skype 模式用于已注册 Office 365 并与 RealPresence Touch 设备配对的 RealPresence Group 系统。在 Skype 模式中，您只能通过触控设备控制系统。远程控制 and 触控屏幕被禁用。

管理员负责打开、配置和配对 RealPresence Touch 设备。如需有关管理任务的帮助，请联系管理员。

Skype 模式主屏幕

根据管理员配置系统的方式，RealPresence Touch 设备的主屏幕采用以下两种方式之一显示：

- 一般界面显示  “拨打电话”图标。
- Microsoft Skype for Business 模式界面显示  “新会议”图标。

以下图标在 Skype 模式的主屏幕中显示。



主屏幕图标

图标	描述
	拨号键盘
	新会议
	当前
	控制条
	设置




唤醒 RealPresence Touch

- » 在设备空闲两分钟或更长时间之后要唤醒设备，请触摸屏幕。

开始 Skype 会议

- 1 在主屏幕中，点击  新会议。
- 2 使用键盘输入联系人姓名或号码，包括网桥编号、IP 地址或 SIP 地址。
- 3 点击联系人姓名以在**被邀请者**下包括与会者。要添加号码，请点击 。
- 4 继续添加与会者，直至完成**受邀人**列表。
- 5 点击**开始会议**。

将与会者添加到会议

- 1 从活动会议屏幕，点击  > 。
- 2 在键盘上，输入联系人姓名或号码。
- 3 执行下列操作之一：
 - 点击联系人姓名，以将其添加至列表。
 - 点击  以将号码添加至列表。
- 4 点击**添加**。

接受呼叫

除非系统被配置为自动接听电话，否则完成以下步骤之一：


- » 点击**接受**以加入来电。
- » 点击**添加至呼叫**将与会者添加到会议。
- » 点击**挂断 + 接受**以结束当前会议并于来电开始新会议。

拒绝通话

如果系统被配置为自动接听电话，呼叫会自动连接，除非您点击拒绝。

- » 针对来电，点击**拒绝或忽略**。




在会议中挂断与会者的电话

- 1 在与会者下的活动会议屏幕，点击与会者。
- 2 点击 。剩余的与会者留在会议中。

加入预定会议

- 1 在主屏幕的日历中，找到您要加入的会议。
- 2 点击**加入**。


拨打纯音频电话

- 1 在主屏幕中，点击  **拨号键盘**。
- 2 点击  以切换至  进行纯音频通话。
- 3 通过数字小键盘输入号码、IP 地址或 H.323 地址。
- 4 点击**呼叫**。


结束通话

- » 要结束呼叫，点击 。


控制音量

- » 执行下列操作之一：
 - 点击  以快速静音扬声器。
 - 将音量滑块向右移动即可提高音量，向左移动即可降低音量。
 - 轻触滑块的任意位置可以设置音量。


将麦克风静音

- » 点击 。

取消麦克风静音



- » 点击 。

分享内容


- 1 将兼容的 USB 线缆从 RealPresence Touch 设备的背部连接到计算机。
Polycom® People+Content™ IP 应用程序作为计算机上的新驱动使用。
- 2 打开 People+ContentIP .exe 或 .dmg 文件以启动该应用程序。
- 3 要在活动呼叫屏幕上分享内容，请单击 。
- 4 在内容源下，点击 **People+Content IP**，然后点击 **显示**。
- 5 要完成内容分享，点击 **停止**。

控制亮度

您可以通过关闭自动调整来控制屏幕亮度。

- 1 点击  **设置** > **用户设置**。
- 2 点击滑块以关闭 。
- 3 点击并拖动亮度滑块，向左滑动即可降低亮度，向右滑动即可提高亮度。

选择并调整摄像头

- 1 在会议中，点击  > **摄像头控制**。
- 2 在“选择摄像头”中，点击**近端**或**远端**即可选择近端或远端控制。
- 3 点击箭头按钮以调整摄像头。
- 4 点击缩放按钮以放大或缩小摄像头图像。



启用或禁用摄像头跟踪

启用或禁用 Polycom® EagleEye™ Director 跟踪：

- » 点击**摄像头** > **自动摄像头跟踪**以开启或关闭自动跟踪。


更改会议的显示器布局

浏览可用的观看布局，然后为正在进行的呼叫选择布局。

- 1 在会议中，点击 。
- 2 如需查看带或不带自身画面的布局选项，请使用滑块  启用或禁用**自身画面**。
- 3 从可用的选项中选择一种布局。



将摄像头移到预设位置

您可以将摄像头移到称为“摄像头预设”的一个不同位置。

- 1 点击  > **摄像头预设**。
- 2 按住用作预设的其中一个摄像头位置。
- 3 使用屏显数字小键盘，输入预设编号旁边的标签，并点击**完成**（可选）。

开始或停止会议中的视频

要在会议中启用或停止视频，您可以打开或关闭摄像头。

- 1 在会议中，点击 。
- 2 点击**摄像头开启**以显示您的视频，或点击**摄像头关闭**以隐藏您的视频。
 指示摄像头关闭。

获取帮助

访问公司联系人信息

- » 点击**设置** > **帮助**。

更多信息

有关设置和使用系统的更多信息，请参考 support.polycom.com。