

Polycom® RealPresence Touch™ with Microsoft® Skype™ for Business 빠른 사용 안내서

3725-84424-001A | 2016년 9월

시작하기



Skype 모드의 Polycom® RealPresence Touch™ 장치는 사용자가 Polycom® RealPresence Group® 시스템을 Microsoft® Office 365™ 환경에서 사용할 수 있도록 해줍니다.

RealPresence Group 시스템에 등록된 Office 365와 연동된 RealPresence Touch 장치를 통해 Skype 모드를 사용할 수 있습니다. Skype 모드에서 사용자는 터치 장치만으로 시스템을 제어할 수 있습니다. 리모콘과 터치스크린은 사용할 수 없습니다.

관리자가 RealPresence Touch 장치의 전원, 구성, 연동을 실행합니다. 관리 작업과 관련된 내용은 관리자에게 문의하십시오.



Skype 모드 홈 화면




관리자가 시스템을 어떻게 구성하느냐에 따라 RealPresence Touch 장치 홈 화면에 두 인터페이스 중 하나를 표시합니다.

- 일반 인터페이스는  통화 걸기 아이콘을 표시합니다.
- Microsoft Skype for Business 모드 인터페이스는  새로운 회의 아이콘이 표시됩니다.

다음의 아이콘들이 Skype 모드 홈 화면에 표시됩니다.

홈 화면 아이콘


아이콘	설명
	다이얼 패드
	새로운 회의

아이콘	설명
	현재
	제어 막대
	설정



RealPresence Touch 깨우기

- » 2분 이상 대기 상태였던 장치를 깨우려면 화면을 터치합니다.

Skype Meeting 시작

- 1 홈 화면에서  새로운 회의를 누릅니다.
- 2 키보드를 사용하여 연락처 이름 및 브리지 번호, IP 주소, SIP 주소 등의 번호를 입력합니다.
- 3 연락처 이름을 눌러 **초대** 목록에 참가자를 추가합니다. 번호를 추가하려면 **+**를 누릅니다.
- 4 **초대** 목록이 완성될 때까지 참가자를 계속 추가합니다.
- 5 **회의 시작**을 누릅니다.

회의 참가자 추가

- 1 진행 중인 회의 화면에서  > +를 누릅니다.
- 2 키보드로 연락처 이름 또는 번호를 입력합니다.
- 3 다음 중 하나를 실행합니다.
 - 연락처 이름을 눌러 목록에 추가합니다.
 - **+**를 눌러 목록에 번호를 추가합니다.
- 4 **추가**를 누릅니다.

통화 응답

시스템이 자동으로 수신 통화를 응답하도록 설정된 경우를 제외하고, 통화는 다음의 방법 중 하나로 응답합니다.


- » **응답**을 눌러 수신 통화에 참가합니다.
- » 회의에 참가자를 추가하려면 **통화 추가**를 누릅니다.
- » 현재 회의를 종료하고 수신 통화로 새로운 회의를 시작하려면 **끊기 + 응답**을 누릅니다.

통화 거부

만약 시스템이 자동으로 통화를 응답하도록 설정되어 있을 경우, 거부를 누르지 않는 이상 통화를 받습니다.

- » 수신 통화 화면에서 **거부** 또는 **무시**를 누릅니다.




회의에서 참가자 끊기

- 1 **인물** 내 진행 중인 회의 화면에서 참가자를 누릅니다.
- 2 를 누릅니다. 남은 참가자들은 계속 회의에 참가합니다.

예정 회의 참가


- 1 홈 화면 달력에서 참가하고자 하는 회의를 검색합니다.
- 2 **참가**를 누릅니다.

음성 통화 걸기


- 1 홈 화면에서  **다이얼 패드**를 누릅니다.
- 2 를 눌러 를 음성 통화로 전환합니다.

- 키패드를 사용하여 번호, IP 주소, H.323 주소를 입력합니다.
- 통화를 누릅니다.


통화 종료

- 통화를 마치려면 를 누릅니다.


음량 제어

- 다음 중 하나를 실행합니다.
 - 를 눌러 빠르게 스피커를 음소거합니다.
 - 음량 슬라이더 바를 오른쪽으로 이동시키면 음량이 증가하고, 왼쪽으로 이동하면 음량이 감소합니다.
 - 슬라이더를 눌러 음량을 설정합니다.



마이크 음소거

- 를 누릅니다.

마이크 음소거 해제



- 를 누릅니다.

콘텐츠 공유


- 호환 마이크로 USB 케이블을 사용해 RealPresence Touch 장치 후면을 컴퓨터에 연결합니다.
Polycom® People+Content™ IP 응용 프로그램이 컴퓨터의 새로운 드라이브로 설정됩니다.
- People+ContentIP.exe 또는 .dmg 파일을 열어 응용 프로그램을 실행합니다.
- 콘텐츠를 공유하려면 현재 통화 화면에서 를 누릅니다.
- 콘텐츠 소스에서 **People+Content IP**를 누른 후  표시를 누릅니다.
- 콘텐츠 공유를 마치려면, **중지**를 누릅니다.

밝기 조정

자동 조정을 끄는 것으로 직접 화면 밝기를 제어할 수 있습니다.

-  **설정 > 사용자 설정**을 누릅니다.
- 슬라이더를 눌러 꺼짐 으로 설정합니다.
- 밝기 슬라이더를 터치하고 드래그하여 밝기를 조정(왼쪽: 어둡게, 오른쪽: 밝게)할 수 있습니다.

카메라 선택 및 조정하기

- 회의 시  > **카메라 제어**를 누릅니다.
- 카메라 선택에서 **근거리** 또는 **원거리**를 눌러 근거리 또는 원거리 컨트롤을 선택합니다.
- 화살표 버튼을 눌러 카메라를 조정합니다.
- 줌 버튼을 눌러 카메라를 줌인 또는 줌아웃 합니다.



카메라 추적 활성화 / 비활성화

Polycom® EagleEye™ Director 추적을 활성화/비활성화 하는 방법:

- 카메라 > 자동 카메라 추적**을 눌러 자동 추적을 끄거나 켭니다.


회의 시 모니터 레이아웃 변경하기

가용 레이아웃을 검색하여 진행 중인 회의를 위한 레이아웃을 선택합니다.

- 회의 시 를 누릅니다.
- 셀프 뷰 포함/미포함 레이아웃 옵션을 보려면, 슬라이더 를 사용하여 **셀프 뷰**를 활성화/비활성화 합니다.
- 가용 레이아웃 목록에서 레이아웃을 선택합니다.

카메라를 프리셋 위치로 이동시키기



카메라를 카메라 프리셋이라고 불리는 다른 카메라 위치로 옮길 수 있습니다.

-  > **카메라 프리셋**을 누릅니다.

- 프리셋으로 사용하고 싶은 카메라 위치를 몇 초간 누릅니다.
- 온스크린 키보드를 사용하여 프리셋 번호 옆에 라벨을 입력한 후 **완료**를 누릅니다(선택).

회의 시 비디오 시작 / 중지

회의 시 비디오를 시작하거나 중지하기 위해 카메라를 켜거나 끌 수 있습니다.

- 회의 시 를 누릅니다.
- 카메라 켜기**를 눌러 비디오를 시작하거나 **카메라 끄기**를 눌러 비디오를 중지합니다.
 카메라가 꺼져 있음을 표시합니다.

도움말

회사 연락처 액세스하기

- 설정 > 도움말**을 누릅니다.

자세한 내용

시스템 설명 및 사용에 관한 자세한 내용은 support.polycom.com을 참조하십시오.