



Guida dell'utente per sistemi Polycom® CX7000

Informazioni sui marchi

Polycom®, il logo con i "triangoli" Polycom e i nomi e i marchi associati ai prodotti di Polycom sono marchi di fabbrica e/o marchi di servizio di Polycom, Inc., nonché marchi registrati e/o marchi di diritto comune negli Stati Uniti e in altri paesi.

I nomi di altri prodotti e altre aziende potrebbero essere marchi di altre società, impiegati esclusivamente come riferimento di utilizzo corretto, senza alcun intento di violazione.

Informazioni sui brevetti

Il prodotto incluso potrebbe essere protetto da uno o più brevetti degli Stati Uniti e di altri paesi e/o in attesa di brevetto di proprietà di Polycom, Inc.

Commenti dei clienti

Polycom si impegna costantemente a migliorare la qualità della documentazione fornita, per questo motivo accoglie con favore i commenti dei clienti. Inviare un messaggio e-mail a videodocumentation@polycom.com.

© 2012 Polycom, Inc. Tutti i diritti riservati.

Polycom, Inc.
6001 America Center Drive
San Jose CA 95002
USA

Nessuna parte di questo documento può essere riprodotta o trasmessa in alcuna forma o mediante alcun mezzo elettronico o meccanico per qualsiasi scopo, senza il previo consenso scritto da parte di Polycom, Inc. Secondo la legge, la riproduzione include la traduzione in un'altra lingua o la conversione in un altro formato.

Tra le parti, Polycom, Inc., detiene la titolarità e la proprietà di tutti i diritti di proprietà relativamente al software contenuto nei suoi prodotti. Il software è protetto dalle leggi sul copyright degli Stati Uniti e dai trattati internazionali. Pertanto, il software dovrà essere trattato come qualsiasi altro materiale protetto da copyright, ad esempio libri o registrazioni audio.

Questo manuale è stato accuratamente redatto per garantire la precisione delle informazioni. Polycom, Inc., non è responsabile di eventuali errori di stampa o di trascrizione. Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifiche senza preavviso.

Sommario

1 Introduzione

Presentazione del sistema Polycom CX7000	1
Accensione e spegnimento del sistema	2
Uso di una lingua diversa per l'immissione del testo	3
Accesso utente	3

2 Come chiamare e rispondere

Esecuzione di una chiamata video	5
Come rispondere a una chiamata	6
Partecipazione a una riunione in linea	7
Esecuzione di una chiamata audio	8
Come terminare una chiamata audio o video	8

3 Controllo audio e video

Controllo video	9
Controllo delle immagini video e dell'audio ricevuti dal sito remoto	10

4 Uso del contenuto

Preparazione del contenuto	12
Visualizzazione del contenuto	13

5 Uso dei messaggi istantanei

Avvio di una conversazione	14
Aggiunta di video o di voce	15

6 Uso del calendario

Informazioni sul calendario	17
Informazioni sui tipi di riunione	18
Spostamento all'interno del calendario	19

7	Gestione del sistema	
	Riavvio del sistema	20
	Spegnimento del sistema	20
8	Risoluzione dei problemi	
	Visualizzazione delle informazioni di diagnostica relative alla chiamata	21
	Risoluzione dei problemi audio e video	22
9	Pagine di configurazione	
	Informazioni di sistema	24
	Nome della sala riunioni	24
	Indirizzo IP	24
	Dominio	24
	Lingua	24
	Layout di tastiera	24
	Fuso orario	25
	Indirizzo MAC	25
	Versione hardware	25
	Numero di serie	25
	Stato del sistema	25
	Gateway	25
	DNS	25
	Lync Server	25
	Utilizzo memoria	25
	Utilizzo CPU	25
10	Supporto per le soluzioni Polycom	
	Informazioni su Polycom Professional Services	26

Introduzione

Presentazione del sistema Polycom CX7000

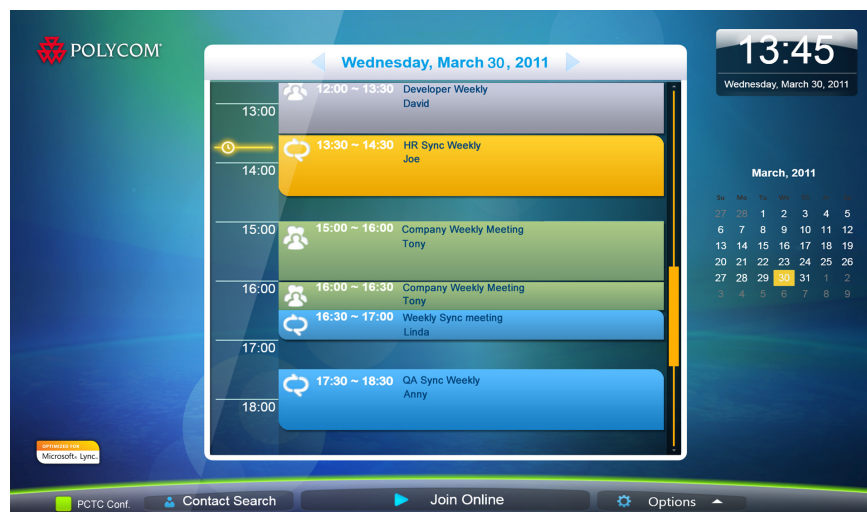
Accensione e spegnimento del sistema

Uso di una lingua diversa per l'immissione del testo

Accesso utente

Presentazione del sistema Polycom CX7000

Il sistema Polycom CX7000 consente di utilizzare le funzionalità comuni di Microsoft Lync per partecipare alle chiamate con persone e sistemi inclusi nella rubrica di Microsoft Lync dell'organizzazione. Sul calendario del sistema sono visualizzate le riunioni in linea e gli appuntamenti di Outlook programmati per la sala riunioni corrente. È possibile partecipare alle riunioni in linea con un semplice clic. Durante le riunioni in linea, è possibile visualizzare contenuti, invitare altre persone a partecipare e comunicare con messaggi istantanei.



Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Come rispondere a una chiamata](#)

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

Accensione e spegnimento del sistema

Accertarsi che il sistema sia spento prima di procedere al collegamento di dispositivi.

Per accendere il sistema CX7000:

>> Premere il tasto di alimentazione sulla parte anteriore del sistema.



Entro circa 10 secondi, viene visualizzata la schermata iniziale di Polycom.

Per spegnere il sistema CX7000:

>> Tenere premuto l'interruttore di alimentazione sulla parte anteriore del sistema per due secondi.

Una volta spento il sistema, attendere almeno 15 secondi prima di scollegarlo dalla relativa sorgente di alimentazione.

Tip: Il sistema potrebbe essere configurato in modo da consentire lo spegnimento dal menu **Opzioni**. Per utilizzare questa funzione, fare clic

su  **Opzioni** >  **Spegni**.

Argomenti correlati

[Accesso utente](#)

Uso di una lingua diversa per l'immissione del testo

Il sistema potrebbe essere configurato in modo da consentire di selezionare la lingua da utilizzare per la ricerca di un contatto o per l'invio di un messaggio istantaneo. In questo modo, è possibile utilizzare la lingua preferita su qualsiasi sistema, indipendentemente dalla lingua predefinita del sistema stesso.

Per selezionare una lingua di scrittura diversa:

>> Spostare il mouse in corrispondenza della casella della lingua color oro nella parte inferiore dello schermo, quindi fare clic sulla lingua che si desidera utilizzare.

Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)


[Avvio di una conversazione](#)

Accesso utente


All'accensione, il sistema Polycom CX7000 effettua l'accesso in modo automatico e visualizza le riunioni pianificate del sistema sul calendario. Non è necessario effettuare l'accesso per utilizzare il sistema.

Se si desidera visualizzare le riunioni personali sul calendario e l'elenco dei contatti personali, è possibile accedere al sistema utilizzando il proprio account Microsoft Lync. In questo modo, è possibile accedere a tutte le funzioni del sistema CX7000, nonché ai contatti e ai programmi personali. Anche altri utenti possono accedere al sistema ed è possibile passare da un utente all'altro in modo semplice. Il nome dell'utente attivo è visualizzato nella parte inferiore dello schermo.

Per effettuare l'accesso:

- 1 Nella schermata home, fare clic sul nome del sistema nella parte inferiore dello schermo.
- 2 Selezionare  **Accesso utente**, quindi immettere il nome utente e la password personali.

Per disconnettersi:

- 1 Nella schermata home, fare clic sul nome del sistema nella parte inferiore dello schermo.
- 2 Selezionare  **Disconnetti**.

Tip: La disconnessione viene eseguita automaticamente se il sistema rimane inattivo per cinque minuti.

Argomenti correlati

[Riavvio del sistema](#)

Come chiamare e rispondere

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Come rispondere a una chiamata](#)

[Partecipazione a una riunione in linea](#)



[Esecuzione di una chiamata audio](#)

[Come terminare una chiamata audio o video](#)

Esecuzione di una chiamata video

È possibile effettuare chiamate a persone e sistemi all'interno dell'organizzazione, che siano registrati a Directory Service.

Per effettuare una chiamata:

- 1 Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Se il sistema è configurato in modo da visualizzare l'elenco dei contatti, scorrere fino al contatto che si desidera chiamare.
 - Fare clic su  **Trova un contatto**, quindi iniziare a digitare un nome. Durante la digitazione, il sistema trova i nominativi corrispondenti.
- 2 Fare clic su un nome per selezionarlo.
- 3 Fare clic su  **Chiamata video** per iniziare la chiamata.

Tip: entro un'ora dall'avvio del sistema, la rubrica viene automaticamente sincronizzata con il server. Durante la sincronizzazione, potrebbe non essere possibile ricercare un contatto. In questo caso, attendere qualche minuto e riprovare. È inoltre possibile ricercare l'intero nome utente, ad esempio utente@azienda.com.

Per invitare altri utenti a partecipare a una conferenza:

- 1 Dalla finestra di una conversazione, fare clic su **Opzioni persone > Invita tramite nome o numero di telefono**.
- 2 Digitare le prime lettere di un nome. Durante la digitazione, il sistema trova i nominativi corrispondenti.
- 3 Fare clic per selezionare una voce.
- 4 Fare clic su **Chiama** per invitare la persona o il sistema alla conferenza.

Tip: per invitare più persone, premere il tasto CTRL, quindi fare clic sulle voci da chiamare.

Argomenti correlati

[Come rispondere a una chiamata](#)

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

Come rispondere a una chiamata

Quando si riceve una chiamata, viene visualizzata una notifica che indica il chiamante. L'amministratore potrebbe avere configurato il sistema Polycom CX7000 in modo che risponda alle chiamate automaticamente. In questo caso, non è necessario eseguire alcuna operazione quando si riceve una chiamata.

Diversamente, è possibile rispondere alle chiamate manualmente.

Per rispondere a una chiamata manualmente:

- >> Nella notifica della chiamata in arrivo, eseguire una delle seguenti operazioni:
- Fare clic su **Accetta** per partecipare alla chiamata.
 - Fare clic su **Reindirizza > Rispondi con un messaggio istantaneo** per inviare un messaggio al chiamante.
 - Fare clic su **Reindirizza > Non disturbare** per rifiutare la chiamata e impostare il sistema in modo da rifiutare tutte le chiamate fino a quando non viene reimpostato il relativo lo stato.
 - Fare clic su **Rifiuta** per rifiutare la chiamata.

Argomenti correlati

[Partecipazione a una riunione in linea](#)



[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Esecuzione di una chiamata audio](#)

Partecipazione a una riunione in linea

Le riunioni in linea vengono programmate attraverso il calendario di Outlook.

Per partecipare a una riunione in linea:


- 1 Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic su  **Partecipa a riunione online** per partecipare alla riunione in linea in corso.
 - Fare clic su una riunione in linea dal calendario del sistema Polycom CX7000, quindi fare clic su  **Partecipa a riunione online**.
- 2 Se il sistema è configurato in modo da richiedere un ID riunione, immettere l'ID della riunione per iniziare la chiamata. L'ID della riunione è indicato nell'invito alla riunione.

Note: nel calendario del sistema Polycom CX7000 sono visualizzati gli appuntamenti di Outlook programmati per questa sala riunioni. Tuttavia, non è possibile partecipare a una riunione o a un appuntamento di Outlook dal sistema Polycom CX7000.

Per immettere un ID riunione:

- >> Utilizzare la tastiera per immettere l'ID riunione quando richiesto dal sistema. L'ID riunione è specificato nel collegamento di invito di partecipazione alla conferenza contenuto nel messaggio e-mail della riunione. <https://meet.company.com/...XXXXXXXX>

Per programmare una riunione in linea:

- 1 Nel calendario di Outlook, programmare la riunione, quindi invitare il sistema CX7000.
- 2 Fare clic su  nella barra degli strumenti di Outlook. Le informazioni sulla riunione in linea vengono automaticamente aggiunte all'invito di partecipazione alla riunione.



Argomenti correlati

[Controllo video](#)

[Informazioni sul calendario](#)

Esecuzione di una chiamata audio

Per effettuare una chiamata audio:

- 1 Fare clic su  **Trova un contatto**.
- 2 Digitare le prime lettere di un nome. Durante la digitazione, il sistema trova i nominativi corrispondenti.
- 3 Fare clic su un nome per selezionarlo.
- 4 Fare clic su  **Chiamata audio** per iniziare la chiamata.


Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Come rispondere a una chiamata](#)

Come terminare una chiamata audio o video

Per terminare una chiamata video:

- 1 Spostare il mouse sulla parte sinistra dello schermo per visualizzare la barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- 2 Fare clic su  **Interrompi**.

Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata audio](#)

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Come rispondere a una chiamata](#)

Controllo audio e video


Controllo video

Controllo delle immagini video e dell'audio ricevuti dal sito remoto

Controllo video



Prima della conferenza, regolare la videocamera in modo che il sito remoto possa visualizzare correttamente gli interlocutori. Effettuare la regolazione in modo che sullo schermo appaiano le persone, anziché i tavoli, le sedie, le pareti, le luci o il pavimento.





Per regolare la videocamera Polycom durante la conferenza:

- 1 Spostare il mouse sulla parte sinistra dello schermo per visualizzare la barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- 2 Fare clic su  per visualizzare i comandi della videocamera.
- 3 Fare clic sui pulsanti a forma di freccia per eseguire una panoramica o inclinare la videocamera. Fare clic sui pulsanti di aumento o riduzione dello zoom per ingrandire o ridurre l'immagine visualizzata.

Per regolare la videocamera utilizzando la tastiera:

>> Premere il tasto Fn insieme ai tasti riportati di seguito per regolare la posizione e la visualizzazione della videocamera.

Tasto	Descrizione
	Per spostare la videocamera in modo da eseguire una panoramica a sinistra.
	Per spostare la videocamera in modo da eseguire una panoramica a destra.

Tasto	Descrizione
	Per spostare la videocamera in modo da eseguire una panoramica in alto.
	Per spostare la videocamera in modo da eseguire una panoramica in basso.
	Per aumentare lo zoom.
	Per ridurre lo zoom.

Argomenti correlati

[Controllo delle immagini video e dell'audio ricevuti dal sito remoto](#)

Controllo delle immagini video e dell'audio ricevuti dal sito remoto

Durante una chiamata, è possibile disattivare per un breve periodo l'audio o il video ricevuto dai partecipanti che si trovano presso il sito remoto.

Quando si partecipa a una riunione in linea, l'audio viene disattivato automaticamente.

Tip: durante una chiamata, spostare il mouse per visualizzare i comandi disponibili.

Per mettere in pausa il video:




>> Fare clic su **Sospendi video personale** nella finestra Video. È possibile continuare a visualizzare il video del sito remoto, tuttavia i partecipanti presenti presso il sito remoto visualizzeranno il video del loro sito anziché il video dal vivo dell'interlocutore.

Per riprendere il video:

>> Fare clic su **Avvia video personale** nella finestra Video.




Per disattivare il microfono:

>> Eseguire una delle seguenti operazioni:

- Fare clic su  sulla barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- Fare clic sul pulsante  **Disattiva microfono** nella barra degli strumenti di Lync.
- Se al sistema è collegato un microfono Polycom, è inoltre possibile disattivare l'audio della chiamata premendo  sul microfono stesso.

Per riattivare il microfono:

>> Eseguire una delle seguenti operazioni:

- Fare clic su  sulla barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- Fare clic sul pulsante  **Riattiva microfono** nella barra degli strumenti di Lync.
- Se al sistema è collegato un microfono Polycom, è possibile riattivare l'audio della chiamata premendo  sul microfono stesso.

Argomenti correlati

[Controllo video](#)

Uso del contenuto

Se viene visualizzato il desktop di Windows, tutti i siti visualizzano lo stesso contenuto contemporaneamente. È possibile visualizzare diapositive, fogli di calcolo o qualsiasi altro tipo di file. Il sito remoto non può controllare il cursore né modificare il file. La visualizzazione del contenuto può essere attivata da un solo sito alla volta.

Polycom CX7000 consente di condividere una lavagna o un sondaggio con gli altri partecipanti alla chiamata. Tuttavia, non è possibile salvare i sondaggi o le lavagne. L'invio e la ricezione di file non sono supportati.

[Preparazione del contenuto](#)

[Visualizzazione del contenuto](#)

Preparazione del contenuto

Per preparare il contenuto:

- 1 Collegare un laptop al sistema Polycom CX7000.
- 2 Aprire il file che si desidera condividere.

Per visualizzare l'anteprima del contenuto prima di una chiamata:

- 1 Fare clic su  Opzioni >  Anteprima contenuto PC.
- 2 Fare clic su  per chiudere la finestra Anteprima contenuto PC.

Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

Visualizzazione del contenuto

Per visualizzare il contenuto durante una chiamata:

>> Nella barra degli strumenti della finestra della conversazione, selezionare **Condividi > Programma > Contenuto PC**.

Per interrompere la visualizzazione del contenuto:

>> Fare clic su **Interrompi condivisione** nella barra degli strumenti della finestra della conversazione.

Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

Uso dei messaggi istantanei



È possibile inviare messaggi istantanei a tutti i membri dell'organizzazione registrati a Directory Service.

[Avvio di una conversazione](#)

[Aggiunta di video o di voce](#)

Avvio di una conversazione

Per avviare una conversazione:

- 1 Fare clic su  **Trova un contatto**.
- 2 Digitare le prime lettere di un nome. Durante la digitazione, il sistema trova i nominativi corrispondenti.
- 3 Fare clic su un nome per selezionarlo.
- 4 Fare clic su  **Messaggio istantaneo** per aprire la finestra del messaggio istantaneo.

Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Esecuzione di una chiamata audio](#)

Aggiunta di video o di voce

Per aggiungere un video a una conversazione:

>> Fare clic su **Video** nella barra degli strumenti di Lync.

Per aggiungere la voce a una conversazione:

>> Fare clic su **Chiama** nella barra degli strumenti di Lync.

Argomenti correlati

[Esecuzione di una chiamata video](#)

[Esecuzione di una chiamata audio](#)

Uso del calendario

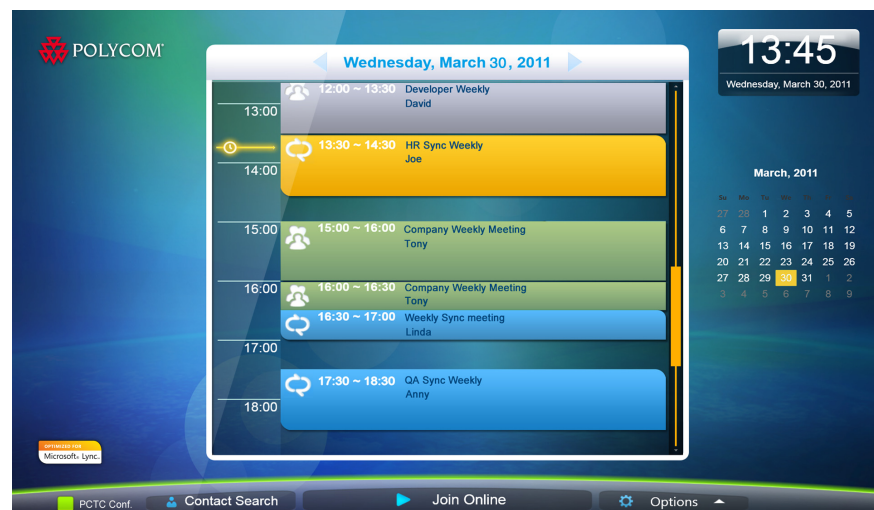
[Informazioni sul calendario](#)

[Informazioni sui tipi di riunione](#)

[Spostamento all'interno del calendario](#)

Informazioni sul calendario

Nel calendario del sistema Polycom CX7000 sono visualizzati le riunioni in linea e gli appuntamenti di Outlook programmati per questa sala riunioni. È possibile partecipare alle riunioni in linea direttamente dal calendario. Gli appuntamenti di Outlook vengono visualizzati solo a scopo informativo.










Argomenti correlati

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

[Esecuzione di una chiamata audio](#)

Informazioni sui tipi di riunione

Ogni voce sul calendario è contrassegnata da un'icona e da un colore. È possibile identificare il tipo di riunione dal colore e dall'icona visualizzata per la voce di calendario correlata.




Icona	Descrizione
	Indica una riunione in linea in corso. Per partecipare, fare clic su Partecipa alla riunione online . 
	Indica una riunione in linea programmata per il futuro.
	Indica una riunione in linea che si è tenuta in passato.
	Indica che è in corso un appuntamento di Outlook. Nota: non è possibile partecipare alle riunioni di Outlook utilizzando il sistema CX7000.
	Indica un appuntamento Outlook programmato per il futuro.
	Indica un appuntamento Outlook che si è tenuto in passato.

Argomenti correlati

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

Spostamento all'interno del calendario

Sul calendario vengono visualizzate le riunioni in linea e gli appuntamenti di Outlook programmati per il giorno corrente, per impostazione predefinita. Per visualizzare il calendario relativo a un altro giorno, fare clic sulla data desiderata.

Icona	Descrizione
	Data correntemente selezionata.
	Data corrente. Fare clic su questa icona per tornare alla pagina della data corrente.
	Altre pagine del calendario che è possibile selezionare per la visualizzazione.

Argomenti correlati

[Partecipazione a una riunione in linea](#)

Gestione del sistema

[Riavvio del sistema](#)

[Spegnimento del sistema](#)

Riavvio del sistema

Per riavviare il sistema:

>> Fare clic su  Opzioni >  Riavvia il sistema.

Argomenti correlati

[Spegnimento del sistema](#)



Spegnimento del sistema

Per spegnere il sistema CX7000:

>> Tenere premuto l'interruttore di alimentazione sulla parte anteriore del sistema per due secondi.

Una volta spento il sistema, attendere almeno 15 secondi prima di scollegarlo dalla relativa sorgente di alimentazione.

Tip: Il sistema potrebbe essere configurato in modo da consentire lo spegnimento dal menu **Opzioni**. Per utilizzare questa funzione, fare clic su

 Opzioni >  Spegni.

Argomenti correlati

[Riavvio del sistema](#)


Risoluzione dei problemi

Visualizzazione delle informazioni di diagnostica relative alla chiamata
Risoluzione dei problemi audio e video

Visualizzazione delle informazioni di diagnostica relative alla chiamata


Per la risoluzione dei problemi, è possibile visualizzare le statistiche del sistema mentre è in corso una chiamata. È inoltre possibile eseguire una prova per verificare se il sistema è in grado di stabilire il contatto con l'indirizzo IP di un sito remoto.

Per visualizzare le statistiche del sistema:

- 1 Durante una chiamata, spostare il mouse sulla parte sinistra dello schermo per visualizzare la barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- 2 Fare clic  sulla barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- 3 Visualizzare le informazioni riportate di seguito:

Statistica	Descrizione
CPU	Percentuale della CPU di sistema in uso.
Memoria	Percentuale della memoria di sistema in uso.

Per verificare la connessione all'indirizzo IP di un sito remoto:

- 1 Durante una chiamata, spostare il mouse sulla parte sinistra dello schermo per visualizzare la barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- 2 Fare clic  sulla barra degli strumenti di conferenza del sistema CX7000.
- 3 Fare clic su **Avvia** per eseguire il ping del sistema del sito remoto.

4 Se la prova riesce, vengono visualizzate le seguenti informazioni:


Statistica	Descrizione
Indirizzo	Indirizzo IP del sistema.
Buffer (byte)	Numero di byte di dati inclusi nel pacchetto inviato al sito remoto. Generalmente, la dimensione di un pacchetto è pari a 32 byte.
Tempo di andata e ritorno (ms)	Tempo totale necessario per l'invio del pacchetto di dati e per la ricezione di una risposta.
Pacchetti inviati	Numero di pacchetti inviati dal sistema.
Pacchetti ricevuti	Numero di pacchetti ricevuti dal sistema.
Totale perdita pacchetti	Numero totale di pacchetti persi dal sistema. La perdita di pacchetti indica la congestione o altri problemi sulla rete.
% pacchetti perduti	Percentuale del numero totale di pacchetti trasmessi dal sistema e dal sito remoto che sono andati persi.

Argomenti correlati

[Risoluzione dei problemi audio e video](#)

Risoluzione dei problemi audio e video

Sintomo	Azione correttiva
Generale	
Il sistema non si accende.	Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato in modo saldo a una presa di rete funzionante.
Video	
La videocamera in uso non è inclusa nell'elenco di selezione dei dispositivi.	Verificare che il cavo della videocamera sia collegato in modo saldo. Riavviare il sistema Polycom CX7000.
Gli altri partecipanti non visualizzano il mio video.	Verificare che il cavo della videocamera sia collegato in modo saldo. Riavviare il sistema Polycom CX7000.

Sintomo	Azione correttiva
Audio	
Gli altri partecipanti non ricevono il mio audio.	<p>Verificare che il microfono non sia disattivato. In questo caso, sulla barra degli strumenti di Lync è visualizzato  .</p> <p>Verificare che il cavo del microfono sia collegato in modo saldo.</p>
I partecipanti del sito remoto ricevono un'eco.	<p>Ridurre il volume sul sistema.</p> <p>Posizionare il microfono e gli altoparlanti il più lontano possibile.</p>
I partecipanti del sito remoto ricevono un audio di scarsa qualità.	<p>Allontanare il microfono dalla persona che sta parlando. Parlare con il microfono troppo vicino può compromettere la qualità dell'audio.</p>
Non riesco a ricevere l'audio degli altri partecipanti.	<p>Verificare che il microfono del sito remoto non sia disattivato.</p> <p>Verificare che il volume sia impostato su un livello udibile.</p> <p>Verificare che il cavo degli altoparlanti sia collegato in modo saldo.</p>

Argomenti correlati

[Visualizzazione delle informazioni di diagnostica relative alla chiamata](#)

Pagine di configurazione

[Informazioni di sistema](#)

[Stato del sistema](#)

Informazioni di sistema

Nome della sala riunioni

In questo campo è visualizzato il nome del sistema Polycom CX7000. Generalmente, il nome del sistema Polycom CX7000 corrisponde a quello della sala conferenze in cui si trova il sistema.

Indirizzo IP

In questo campo è visualizzato l'indirizzo IP assegnato al sistema.

Dominio

In questo campo è visualizzato il nome del dominio attualmente assegnato al sistema.

Lingua

In questo campo è visualizzata la lingua dell'interfaccia utente.

Layout di tastiera

In questo campo è visualizzato il layout della tastiera collegata.

Fuso orario

In questo campo è visualizzato il fuso orario locale.

Indirizzo MAC

In questo campo è visualizzato l'indirizzo MAC del sistema.

Versione hardware

In questo campo è visualizzata la versione hardware del sistema.

Numero di serie

In questo campo è visualizzato il numero di serie del sistema, se la versione hardware del sistema supporta questa funzione.

Stato del sistema

Gateway

In questo campo è visualizzato lo stato del gateway attualmente assegnato al sistema.

DNS

In questo campo è visualizzato lo stato del server DNS attualmente assegnato al sistema.

Lync Server

In questo campo è visualizzato lo stato di accesso dell'applicazione Lync.

Utilizzo memoria

In questo campo è visualizzata la percentuale di spazio di memoria in uso.

Utilizzo CPU

In questo campo è visualizzata la percentuale di spazio di CPU in uso.

Supporto per le soluzioni Polycom

[Informazioni su Polycom Professional Services](#)

Informazioni su Polycom Professional Services

I servizi di implementazione e manutenzione Polycom forniscono supporto solo per i componenti delle soluzioni Polycom. Servizi aggiuntivi per gli ambienti UC (Unified Communications) supportati di terze parti integrati nelle soluzioni Polycom sono forniti da Polycom Global Services e dai relativi Partner certificati. Questi servizi aggiuntivi aiutano i clienti a progettare, implementare, ottimizzare e gestire le comunicazioni video Polycom negli ambienti UC in uso.

Professional Services for Microsoft Integration è obbligatorio per le integrazioni Polycom Conferencing for Microsoft Outlook, Microsoft Office Communications Server e Microsoft Lync Server 2010. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web all'indirizzo http://www.polycom.com/services/professional_services/index.html oppure contattare il rappresentante Polycom locale.

Informazioni sui copyright e note legali

© 2012 Polycom, Inc. Tutti i diritti riservati.

Polycom, Inc.
6001 America Center Drive
San Jose CA 95002
USA

Polycom® e i nomi e i marchi associati ai prodotti Polycom sono marchi e/o marchi di servizio di Polycom, Inc., nonché marchi registrati e/o marchi di diritto comune negli Stati Uniti e in altri paesi.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

Informazioni sui brevetti

Il prodotto allegato è protetto da uno o più brevetti statunitensi e stranieri e/o domande di brevetto in attesa di approvazione di proprietà di Polycom, Inc.